

**COOPERATIVA MULTIACTIVA DE APOORTE Y CRÉDITO**

**COOPERAMOS**

**INFORME DE GESTIÓN  
ENERO 1°. A DICIEMBRE 31 DE 2014**

**ÁNGELA SOCORRO PARRA ARISTIZÁBAL  
GERENTE**

**IBAGUE, MARZO DE 2015**

## INFORME DE GESTIÓN

### CONTENIDO

	<b>PAG.</b>
<b>PRESENTACIÓN</b>	<b>6</b>
<b>1. MARCO GENERAL</b>	<b>7</b>
<b>2. ASPECTOS ADMINISTRATIVOS</b>	<b>7</b>
2.1. Planta de Personal	7
<b>3. ASPECTOS FINANCIEROS</b>	<b>9</b>
3.1. Situación de Tesorería	9
3.2. Inversiones de Corto Plazo	9
3.3. Inversiones en Sociedades	9
<b>4. ASPECTOS DE LA CARTERA</b>	<b>10</b>
4.1. Colocación de Créditos	10
4.2. Estado de la Cartera	11
4.3. Variación Anual de la Cartera	14
4.4. Composición de la Cartera Según Modalidad	14
4.5. Recuperación de Cartera	15
<b>5. EJECUCIÓN PRESUPUESTAL – AÑO 2014</b>	<b>20</b>
<b>5.1. Ingresos Presupuestados</b>	<b>20</b>
<b>5.2. Gastos de Administración Presupuestados</b>	<b>21</b>

## INFORME DE GESTIÓN

### CONTENIDO

	<b>PAG.</b>
<b>6. ASPECTOS TRIBUTARIOS</b>	<b>28</b>
6.1. Declaraciones de Renta	28
6.2. Impuestos	28
<b>7. ASPECTOS CONTABLES</b>	<b>29</b>
<b>8. ASPECTOS JURÍDICOS</b>	<b>29</b>
8.1. Procesos Jurídicos a Favor de la Cooperativa	29
8.2. Procesos Jurídicos en Contra de la Cooperativa	30
<b>9. BALANCE Y RESPONSABILIDAD SOCIAL</b>	<b>32</b>
9.1. Distribución de Excedentes	32
9.2. Expedición de Resoluciones	76
9.3. Aprobación Proyectos Consejo de Administración	78
9.4. Actualización y Consolidación Base de Asociados y Aportes	82
9.5. Plan de Devolución Aportes Sociales	84
9.6. Plan de Implementación Normas Internacionales de Información Financiera - NIIF	85
9.7. Otros Aspectos de Gestión	86

## INFORME DE GESTIÓN

### ÍNDICE DE TABLAS

	<b>PAG.</b>
Tabla No. 1 Distribución de Agencias y Personal Vinculado a Diciembre 31 de 2014	8
Tabla No. 2 Saldo de Inversiones a Corto Plazo a Diciembre 31 de 2014	10
Tabla No. 3 Colocación de Créditos por Rangos - Año 2010 A 31 de Diciembre de 2014	11
Tabla No. 4 Recaudo de Cartera por Rubro a Diciembre 31 de 2014	16
Tabla No. 5 Relación de Cobertura de Ingresos a Gastos a 31 de Diciembre de 2014	27
Tabla No. 6 Distribución Provisión Litigio Cooperamos - Fogacoop - Año 2014	31
Tabla No. 7 Composición Fondos Sociales y Uso de Recursos a 31 de Diciembre de 2014	33
Tabla No. 8 Beneficios Proyectos Educativos Fondo de Educación a 31 de Diciembre de 2014	34
Tabla No. 9 Relación de Auxilios Educativos entregados a Diciembre 31 de 2014	35
Tabla No. 10 Realización y Participación en Reuniones de Capacitación Enero a 31 de Diciembre de 2014	37
Tabla No. 11 Relación de Asociados - De Enero 1º. A 31 de Diciembre de 2014	83
Tabla No. 12 Devolución de Aportes por Rangos de valores a Diciembre de 2014	84
Tabla No. 13 Relación de Devolución de Aportes por Cruces, Transferencias y Cesiones Año 2014	85
Tabla No. 14 Valorización de Inmuebles de Cooperamos - Año 2014	86
Tabla No. 15 Relación de Reuniones realizados en el año 2014 y Volumen de Ahorro alcanzado	88
Tabla No. 16 Número de Participantes en diplomados y Ahorro por Costos no asumidos Año 2014	89
Tabla No. 17 Eventos de Capacitación realizados y Ahorro por Costos no asumidos Año 2014	90
Tabla No. 18 Relación de pólizas vigentes a Diciembre 31 de 2014	91

---

## **ANEXOS**

---

ANEXO 1. CUADROS DE GESTIÓN AÑO 2014

ANEXO 2. ESTADOS FINANCIEROS A DICIEMBRE 31 DE 2014  
CON SUS RESPECTIVAS NOTAS

ANEXO 3. DICTAMEN DE LA REVISORÍA FISCAL

ANEXO 4. PLAN DE ACTIVIDADES Y PRESUPUESTO – AÑO 2015

Ibagué, 07 de Marzo de 2015

Señores  
ASAMBLEA GENERAL DE ASOCIADOS  
COOPERATIVA MULTIACTIVA DE APOORTE Y CRÉDITO - COOPERAMOS  
Ciudad

REF: INFORME DE GESTIÓN  
PERIODO: Del 1º de Enero al 31 de Diciembre de 2014.

Durante el periodo del 1º de enero a Diciembre de 2014, la COOPERATIVA MULTIACTIVA DE APOORTE Y CRÉDITO – COOPERAMOS, continuó dando cumplimiento a los programas de desarrollo social y el fortalecimiento financiero propuestos en el Plan de Actividades y Presupuesto y en el Plan Estratégico y Proyecciones Financieras, a través de las cinco Agencias localizadas en: Ibagué, El Espinal, Mariquita, Purificación y Saldaña, ofreciendo a sus asociados los servicios de crédito, de bienestar social y otros complementarios orientados al mejoramiento del nivel de vida y el de las familias.

La confianza y la voluntad manifiesta de los asociados, en continuar trabajando en equipo, con la Cooperativa, ha permitido demostrar que con esfuerzo y perseverancia se podrá lograr el reconocimiento como entidad líder en el sector solidario del Departamento del Tolima. Los resultados positivos obtenidos en el desempeño social y económico, se reflejan mediante la exposición del balance de gestión que se presenta al cierre de las operaciones durante el año 2014, donde la participación democrática de los asociados en los diversos organismos directivos y de apoyo que la representan, son de vital importancia en la toma de decisiones de la entidad.

La Asamblea General Ordinaria de Delegados del presente año, tendrá la responsabilidad de continuar direccionando el futuro de la Cooperativa, siendo esta la oportunidad para efectuar las propuestas visionarias y examinar las decisiones que tengan como objetivo consolidar el posicionamiento de la entidad en el entorno regional del Departamento del Tolima.

El Consejo de Administración y la Junta de Vigilancia, vienen desarrollando su labor de orientación y control, contando con el apoyo de los Comités Especiales: De Solidaridad, Educación, Evaluación de Cartera y de Crédito.

La Revisoría Fiscal fue realizada por la firma Arco Contadores Ltda., representada por la Dra. Martha Cecilia Toro Toro, con la suplencia de la Sra. Marta Luz Sierra, Contador Público titulado.

En atención a lo expresado y en consideración a los lineamientos de la Superintendencia de la Economía Solidaria y normas complementarias que regulan la actividad Cooperativa, me permito presentar a ustedes el “Informe Anual de Gestión” con los resultados y descripción de las acciones adelantadas durante el año 2014, que incluye los siguientes anexos: Cuadros que soportan los registros del presente documento, Estados Financieros y las respectivas Notas a Diciembre de 2014, Dictamen del Revisor Fiscal al cierre del mismo periodo y el Plan General de Actividades y Presupuestos aprobado por el Consejo de Administración de la Cooperativa para la vigencia de enero a diciembre de 2015.

## **1. MARCO GENERAL**

El informe Anual de Gestión, refleja la situación y los principales resultados de las actividades desarrolladas por la entidad durante el periodo del 1º de Enero al 31 de diciembre de 2014, proporciona información en aspectos relacionados con: Estructura Administrativa, Colocación y Recaudo de Cartera, Información Contable y Tributaria, Enfoque Comercial, Actividades de Integración, Ejecución de los Fondos de Educación, Solidaridad, Auxilio Educativo y Bienestar Social, Balance Social, así como los objetivos y metas propuestas en el Plan de Actividades y Presupuesto para el año 2015, el cual se estructura con base en las proyecciones y propósitos demarcados en el Plan de Desarrollo y Proyecciones Financieras diseñado para el periodo 2011-2015, documento que incluye además los proyectos de Responsabilidad Social, sobre los cuales se adelantaron diversas actividades durante el periodo evaluado y continúan siendo la prioridad para la COOPERATIVA MULTIACTIVA DE APOORTE Y CRÉDITO - COOPERAMOS.

## **2. ASPECTOS ADMINISTRATIVOS**

### **2.1 Planta de Personal**

El equipo de Personal al finalizar el año 2014, lo conformaron treinta (30) personas vinculadas mediante contrato a término fijo, distribuidas diez (10) de ellas en las Agencias, con sede en Ibagué-Quinta, El Espinal, Mariquita, Purificación y Saldaña. En la Oficina Principal, la

distribución organizacional comprende la Gerencia con dos dependencias principales: Dirección de Crédito y Cartera; encargada de las operaciones activas de colocación y recuperación de cartera y la Dirección Administrativa y Financiera, quien coordina las actividades de Contabilidad, Tesorería, Administración, Mantenimiento, Activos Fijos entre otras. Las áreas de Sistemas y de Informes están orientadas directamente por la Gerencia. El total de funcionarios de la Oficina principal al cierre del periodo fue de veinte (20) personas.

La colocación de recursos a través de créditos por las diversas modalidades y líneas se realiza en las cinco (5) agencias activas localizadas en los municipios de El Espinal, Mariquita, Purificación Saldaña y en la ciudad de Ibagué, actividad que permite ampliar la cobertura a otros municipios del entorno, al igual que el proceso de recaudo de cartera. Se mantiene, por lo tanto el plan de recuperación de cartera nueva y antigua distribuida en poblaciones donde se clausuraron oficinas antes de la reactivación de la Cooperativa. En la **Tabla No.1**, se muestra la distribución de Agencias y Personal a 31 de Diciembre 2014.

**Tabla No.1 Distribución de Agencias y Personal Vinculado a Diciembre 31 de 2014**

AGENCIA ACTIVA	NÚMERO DE FUNCIONARIOS A DIC.31 DE 2014	Oficinas Cerradas con Cartera Atendida en LA AGENCIA ACTIVA
IBAGUÉ-QUINTA	4	Ibagué (Centro, Sur y Santa Librada) Rovira y Cajamarca
EL ESPINAL	1	Girardot, Icononzo, Cunday, Villarrica Melgar y Guamo
PURIFICACIÓN	2	Planadas, Ataco, Ortega, Rioblanco y Chaparral
MARIQUITA	1	Herveo, Fresno, Líbano, Lérida, Armero-Guayabal, Anzoátegui, Alvarado, Venadillo, Honda, Ambalema y Santa Isabel.
SALDAÑA	2	Natagaima, Prado y Dolores
<b>Subtotal Agencias</b>	<b>10</b>	
OFICINA PRINCIPAL	20	
<b>Total Planta de Personal</b>	<b>30</b>	

Las Agencias tienen como función específica la colocación de créditos, así como el recaudo de cartera que incluye la recuperación de cartera castigada y pendiente antes de la reactivación, donde se vienen realizando los pagos por deudores y codeudores, además de la responsabilidad de gestionar la afiliación de nuevos asociados, la reactivación de asociados antiguos y en general administrar la Agencia de acuerdo a los parámetros establecidos por la Gerencia.

Al final del año 2014, la Cooperativa conserva la propiedad sobre las sedes de los municipios de: Ibagué, El Espinal, Purificación y Saldaña. La oficina de Mariquita, opera en local tomado en arrendamiento, cancelando por éste concepto un canon de \$440.000 mensual.



Los gastos de administración se han ajustado a las políticas de control, generando como resultado que las sumas ejecutadas sean inferiores a las proyecciones del año 2014, reflejadas en el Plan de Actividades y Presupuesto aprobados para el mismo periodo, comportamiento que obedece al sostenimiento del equipo humano según las necesidades de la Cooperativa, tal y como se presenta en el análisis presupuestal anexo al informe.

### **3. ASPECTOS FINANCIEROS**

#### **3.1 Situación de Tesorería**

A 31 de Diciembre de 2014, el balance financiero de la tesorería general registra recursos disponibles en efectivo, por \$512,6 millones, destinados para atender requerimientos en las operaciones de colocación de créditos de la entidad, valores que son manejados en forma centralizada a través de cuentas de la Cooperativa activadas en entidades bancarias de la ciudad de Ibagué y en algunos municipios del Departamento del Tolima.

Se mantiene como política de la Cooperativa, contar con saldos básicos en las oficinas, ajustados sólo a los montos asegurados en caja y se trasladan en la medida que la actividad de giro de préstamos lo requiere o en su defecto si el asociado lo prefiere son desembolsados a través de consignación directa o transferencia a las cuentas bancarias autorizadas por el titular del crédito, razón por la cual los recursos se encuentran distribuidos en inversiones redimibles en el corto plazo que ofrecen mayor seguridad en entidades financieras vigiladas por la Superintendencia Financiera, a nombre de la tesorería central de la Cooperativa y que permiten contar con la disponibilidad necesaria para cumplir con los desembolsos que se deriven del objeto social como entidad reactivada.

#### **3.2 Inversiones de Corto Plazo**

Las Inversiones en Títulos de Renta Fija, constituida por certificados a término fijo con vencimientos en el corto plazo, ascienden a cerca de \$843,4 millones a diciembre de 2014, títulos que se negocian con tasas de interés favorables que generan rendimientos pagados al vencimiento en organismos financieros calificados con riesgo mínimo por las entidades competentes, por su solidez, alta capacidad de liquidez y disponibilidad de retorno inmediato de los dineros. Al cierre del año 2014, los recursos de inversión están depositados en títulos valores a término fijo en el Banco Davivienda y Corpbanca, entidades que brindan la exoneración de algunos costos financieros en las transacciones realizadas con la Cooperativa, tales como transferencias y pagos. La distribución de los recursos de tesorería fue la siguiente: (Ver **Tabla No.2**, Inversiones a Corto Plazo a Diciembre 31 de 2014)

**Tabla No.2 Saldo de Inversiones a Corto Plazo a Diciembre 31 de 2014  
(Expresado en Pesos)**

CONCEPTO	Diciembre 31 de 2014	Fecha de Vencimiento	Calificación de Riesgo
Banco Davivienda	354.000.000	24/06/2015	DP1+
	101.005.000	26/02/2015	
Banco Corpbanca	75.000.000	06/02/2015	DP1+
	313.411.752	12/02/2015	
<b>TOTAL CDTS</b>	<b>843.416.752</b>		

Las Inversiones temporales registran un descenso a diciembre de 2014, con relación a la misma fecha del periodo 2013, por la cancelación gradual de títulos a su vencimiento, recursos que fueron destinados directamente a la colocación de créditos durante el año 2014, tal y como se presentó en el Plan y Presupuesto para el periodo.

### **3.3 Inversiones en Sociedades.**

Las inversiones permanentes, registran un saldo de \$32,4 millones, correspondiente al valor en el Fondo Regional de Garantías por un total de \$29,4 millones y en Colpatria \$3 millones, valores que están representados en 27.693 y 112.227 acciones en cada organismo respectivamente y que eventualmente pueden ser recuperados o negociados por cuanto presentan respaldo para operaciones. En el caso del Fondo Regional de Garantías se obtuvieron rendimientos o utilidades del año 2013, por la suma de \$14,5 millones, así como \$241.703 de banco Colpatria. Durante el año 2014, no se realizaron operaciones por cuanto las inversiones consideradas irre recuperables se castigaron en el año 2011.

## **4. ASPECTOS DE LA CARTERA**

### **4.1 Colocación de Créditos**

Durante el año 2014, se realizaron 390 operaciones de créditos, logrando otorgar recursos a los asociados por valor de \$3.128,8 millones, distribuidos a través de las cinco (5) Agencias localizadas en los Municipios de Ibagué, El Espinal, Mariquita, Purificación y Saldaña. El nivel de crecimiento frente al año 2013, asciende al 11.5%, toda vez que en ese periodo se

colocaron \$2.805,3 millones. De igual forma, desde diciembre de 2010, el volumen de colocaciones se consolida en \$11.048,3 millones, otorgados a través de 1.663 préstamos desembolsados, (Ver Cuadro No.1 del Anexo No.1, Colocación de Créditos Año 2014).

Se observa que en la actividad de colocación, la Cooperativa ha mantenido una política de sana distribución de los recursos orientada a disminuir los riesgos de cartera de dudoso recaudo o donde se presenten dificultades en la recuperación. A 31 de diciembre se encuentran dispersos los montos colocados en promedios que no superan los \$15 millones. El análisis de créditos distribuidos por rangos más representativos de colocación, registra que durante el año 2014, fueron girados en créditos entre \$3 y \$5 millones por un total de \$1.997,8 millones, equivalente al 18% del acumulado, al igual que se otorgaron \$ 2.133,1 millones que representan el 19% en créditos que oscilan entre \$5 y \$8 millones. Aunque en el intervalo de créditos de \$10 a \$15 millones la suma de colocación es mayor que en el rango de \$8 y \$10 millones, frente a las escalas anteriores se aprecia una reducción importante. Los créditos de máxima cuantía que están en el intervalo de \$20 y \$30 millones, equivalen al 10%, para un total de \$1.166 millones. (Ver Tabla No.3, Colocación de Créditos por Rangos – Año 2010 a 31 de Diciembre de 2014).

**Tabla No.3 COLOCACIÓN DE CRÉDITOS POR RANGOS**  
**Año 2010 A 31 de Diciembre de 2014**  
 (Expresado en Pesos)

RANGOS DE COLOCACIÓN	No. OBLIGACIONES	MONTO DESEMBOLSADO	DISTRIBUCIÓN %
0-1.000.000	92	68,398,200	1%
1.000.001-3.000.000	396	959,381,000	8%
3.000.001-5.000.000	442	1,997,848,533	18%
5.000.001-8.000.000	319	2,133,151,606	19%
8.000.001-10.000.000	132	1,296,003,066	12%
10.000.001-15.000.000	173	2,273,966,319	21%
15.000.001-20.000.000	70	1,210,374,870	11%
20.000.001-30.000.000	39	1,166,193,692	10%
<b>Total General</b>	<b>1,663</b>	<b>11,048,317,286</b>	<b>100%</b>

## 4.2 Estado de la Cartera

### 4.2.1 Saldo de Cartera Nueva.

A diciembre 31 de 2014, el saldo de la cartera nueva, es decir la colocada a partir de la reactivación de la cooperativa, acumula un total de \$5.326,1 millones, con un indicador de vencimiento del 3,7%, correspondiente a 39 créditos que suman \$195,3 millones. El

consolidado calificado en Categoría A, alcanza el 96.3%, mientras que el 1.2% se encuentra clasificada en B, por un monto de \$61,8 millones, considerada como cartera recuperable hasta en un rango de 30 días. En categoría C, de la cartera nueva con morosidad superior a 30 días se encuentran ocho (8) obligaciones que suman \$33,7 millones, en D, se ubican ocho (8) créditos por valor de \$54,5 millones aproximadamente y en E, se registran diez (10) créditos por un monto de \$45,3 millones.

La composición de cartera refleja una concentración del 42% en la Agencia Quinta de la Ciudad de Ibagué, equivalente a 336 obligaciones que suman \$2.211,1 millones, seguida de la agencia de El Espinal con un total de 166 créditos por valor de \$1.142,5 millones y una participación del 21%. Luego se ubican las Agencias de Mariquita y Purificación con 129 y 117 créditos respectivamente que suman \$1.484 millones y por último en la agencia Saldaña están vigentes 84 obligaciones por valor de \$488,5 millones, para un 9% del total de cartera, **(Ver Cuadro No.2, del Anexo No.1, Estado de la Cartera Nueva por Agencia a 31 de Diciembre de 2014).**

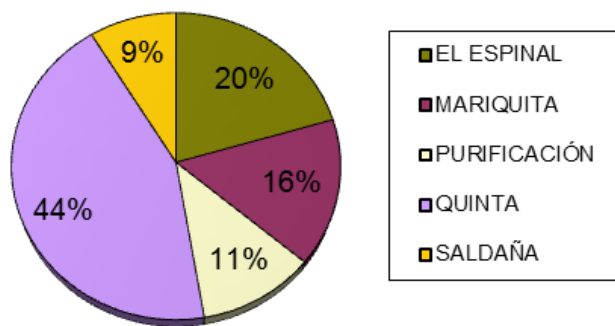
#### **4.2.2 Saldo de Cartera Nueva por Clase y Vigencia.**

Del total de cartera nueva a diciembre 31 de 2014, consolidada en \$5.326,1 millones, el saldo vigente o al día asciende a \$5.130,9 millones, suma que está compuesta por 793 créditos, de los cuales 697 están colocados por modalidad de consumo en cada una de las líneas que ofrece la Cooperativa, y que suman \$4.070 millones, así como un total de 68 créditos de cartera comercial otorgada para la adquisición de activos fijos y capital de trabajo, renglón que alcanza los \$620,9 millones, mientras que la cartera hipotecaria registra un total de 28 créditos por valor de \$439,9 millones. En el intervalo de cartera vencida equivalente al 3.7%, asciende a \$195,2 millones, con un proporción de \$174,4 millones en créditos de consumo y \$20,8 millones en el rubro comercial, es decir que no se tiene cartera hipotecaria en mora. **(Ver Cuadro No.3 del Anexo No.1, Estado de la Cartera Nueva por Clase y Vigencia a 31 de Diciembre de 2014).**

#### **4.2.3 Cartera Consolidada, incluye los saldos de cartera antigua y nueva o colocada a partir de la reactivación.**

El saldo de cartera a diciembre 31 de 2014, que incluye la cartera anterior y la nueva, se consolidó en \$5.578 millones, distribuido en 856 créditos colocados en las zonas donde se tienen agencias activas, con una proporción del 44% a cargo de la Agencia Ibagué-Quinta, con un total de \$2.448,4 millones, seguida de la Agencia El Espinal cuya cartera suma \$1.142,5 millones, es decir el 20% del consolidado. En la Agencia de Mariquita, se cuenta con una cartera de \$868,1 millones equivalente al 16%, mientras que en las Oficinas de Purificación y Saldaña la cartera es del 11% y 9% respectivamente **(Ver Gráfico No.1, Distribución de Cartera Antigua y Nueva por agencia a 31 de diciembre de 2014).**

**Gráfico No.1 Distribución de la Cartera Antigua y Nueva por Agencias a 31 de Diciembre de 2014  
(Expresado en Porcentajes)**



Por rangos de calificación, la cartera tipo A, con características normales de recaudo o dentro de los plazos programados, arroja un saldo de \$5.142,4 millones, equivalente al 92.2% del consolidado al final del año 2014. La cartera al día correspondiente a la oficina Quinta de la ciudad de Ibagué asciende al 88.3%, por la suma de \$2.162,9 millones, mientras que en la oficina de El Espinal la cartera normal suma \$1.125,8 millones, equivalente al 98.5% del acumulado de la Agencia. La proporción de cartera al día en la Agencia de Mariquita corresponde al 89.5% del saldo total, por un monto de \$777,4 millones y la oficina de Purificación cuenta con el 96.5% de cartera al día por \$606,6 millones. Finalmente en la Agencia Saldaña el valor de la cartera sana calificada en A, asciende a \$469,7 millones, con una proporción del 95.8% del valor acumulado.

El monto de cartera en la categoría B, asciende a \$61,8 millones aproximadamente, que corresponde al 1.1% del acumulado, mientras que en calificación C y D, solo se concentra el 1.6%, es decir un total de \$88,2 millones. Los saldos con calificación E, que representan un 5.1% ascienden a \$285,6 millones; créditos que en su gran mayoría provienen básicamente de colocaciones realizadas en periodos anteriores a la reactivación y que se encuentran en cobro jurídico o acuerdos de pago. La Cooperativa mantiene acciones tendientes a recuperarlos, incluidos algunos créditos hipotecarios clasificados en E3, (Ver Cuadro No.4 del Anexo No.1, Estado Consolidado de la Cartera por Agencia – A Diciembre de 2014).

### 4.3 Variación Anual de la Cartera

Al final del año 2014, se aprecia un crecimiento en el consolidado de cartera correspondiente al 17.62%, al pasar de \$4.742,6 millones, al cierre del año 2013, a \$5.578,1 millones en diciembre de 2014, cifra que en valores alcanza una variación anual aproximada de \$835,4 millones en el último año.

Por nivel de calificación, en el último año la variación más significativa se presenta en la cartera clasificada en A, con un incremento de \$819,1 millones, equivalente al 19%, al pasar de \$4.323,3 millones a \$5.142,4 millones. Dentro del plan de gestión se destaca el descenso de la clasificada en E3, la cual pasó de \$203,3 millones en el año 2013, a \$126,9 millones al cierre de 2014 y que se compara con una reclasificación proporcional de saldos en D, la cual creció de \$5,8 millones en diciembre de 2013 y pasa a \$54,5 millones en diciembre de 2014, tendencia que se espera continúe con una nueva calificación creciente en C, a futuro como resultado de las acciones efectivas de recaudo y las políticas de mejoramiento de indicadores de maduración dentro del marco de la actividad crediticia de la Cooperativa, (**Ver Cuadro No.5 del Anexo No.1**, Variación Anual de la Cartera a Diciembre 31 de 2014).

### 4.4 Composición de la Cartera Según Modalidad

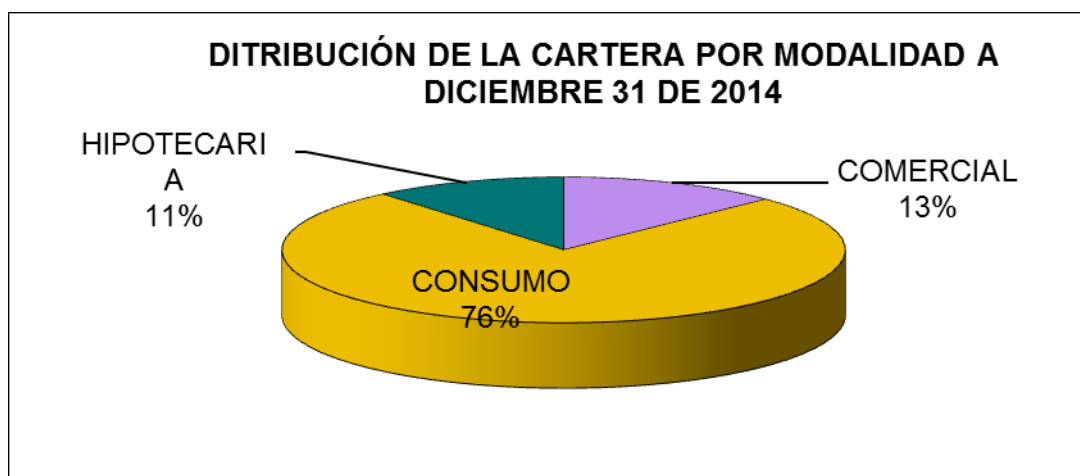
A diciembre de 2014, la cartera de consumo o libre inversión registró un total de \$4.248,9 millones, con una participación del 76.2% sobre el consolidado, cuantía que al compararse con los resultados del año 2013, arroja una variación del 18.94%. Con referencia a los créditos que se destinaron a capital de trabajo y compra de activos fijos por línea comercial, el año cerró con una cifra aproximada a \$709,5 millones, cuantía que en términos porcentuales alcanza el 12.7% del total, revelando un crecimiento del 22.17% al compararse con el año 2013.

El saldo acumulado de las obligaciones con garantía hipotecaria generó un crecimiento del 5.09%, teniendo en cuenta que el consolidado pasó de \$589,7 millones en diciembre de 2013 a \$619,7 millones a diciembre 31 de 2014, (**Ver Cuadro No.6 del Anexo No.1**, Composición de la Cartera según Modalidad a Diciembre 31 de 2014).

Respecto al grado de crecimiento según vigencia, se aprecia una relación del 95.8% de la cartera de consumo que se encuentra al día, sumando \$4.070 millones, mientras que el 87.5% de cartera comercial se paga con normalidad al cierre del año 2014, equivalente a \$621 millones. La cartera hipotecaria por su parte registra un saldo recuperable en condiciones normales por \$451,5 millones, que corresponde al 72.9%, con un crecimiento de \$111,4 millones frente al año 2013, año en el cual alcanzó \$340,1 millones. En términos consolidados, se concluye que la cartera al día tiene una equivalencia del 92.2%, que representa un total de \$5.142,5 millones, es decir que el volumen de cartera en mora asciende a \$435,6 millones, para una proporción del 7.8%, de la cual se referencia la mayor cuantía en cartera hipotecaria por

\$168,1 millones, medida en un 27.1%, teniendo en cuenta que en esta línea se encuentran los créditos antiguos calificados en E3. Los saldos de cartera en cada una de las modalidades se encuentran debidamente soportados con la provisión requerida, ajustándose así a la norma referente, (Ver Gráfico No.2 Distribución de la Cartera según Modalidad a 31 de Diciembre 2014).

**Gráfico No.2**  
**Distribución de Cartera por Modalidad a Diciembre 31 de 2014**



#### 4.5 Recuperación de Cartera

En el periodo de enero a diciembre de 2014, la Cooperativa alcanzó recaudos de cartera por un monto cercano a \$3.460,1 millones provenientes de los siguientes rubros: Por capital amortizado se recibieron \$2.302,1 millones e intereses corrientes por \$836 millones, así como intereses de cartera en mora por valor de \$49,3 millones. Por seguro de vida deudores y otros cargos se canalizaron cerca de \$84,6 millones, más ingresos de cartera castigada por un total de \$188 millones, (Ver Tabla No.4, Recaudo de Cartera por Rubro a Diciembre 31 de 2014).



**Tabla No.4**  
**Recaudo de Cartera por Rubro a Diciembre 31 de 2014**  
**(Expresado en Pesos)**

CONCEPTO	V/R RECAUDO	PROPORCIÓN %
INTERESES CORRIENTES	836,053,061	24.2
INTERESES DE MORA	49,327,993	1.4
AMORTIZACIÓN A CAPITAL	2,302,074,178	66.5
OTROS INGRESOS	84,631,641	2.5
CARTERA CASTIGADA	188,010,831	5.4
<b>TOTAL RECAUDO</b>	<b>3.460.097.704</b>	<b>100</b>

**Recaudo de Cartera Según Calificación:** Del total de cartera recaudada en el periodo de enero a diciembre de 2014, el 86.7% proviene de la agrupada en clasificación A, o cartera de recaudo normal por un total de \$2.999 millones, obtenida especialmente de los créditos nuevos colocados por la Cooperativa. Por concepto de cartera clasificada en B, C y D se canalizaron cerca de \$111,7 millones, mientras que de la categoría E (incluidas E1, E2 y E3) se recuperaron cerca de \$161,4 millones, correspondiente al 4.7% del consolidado. De la cartera castigada se logró recuperar \$188 millones, mediante 195 operaciones entre acuerdos y pagos directos, resultado de mantener las acciones de cobro vigentes y el seguimiento puntual a los compromisos que adquieren los deudores o codeudores, (**Ver Cuadro No.7 del Anexo No.1, Recuperación de Cartera por Calificación a 31 de Diciembre de 2014**).

La Cooperativa emplea diversas políticas de análisis en los procesos de colocación de créditos que incluye la valoración de aspectos fundamentales: Capacidad de pago, garantías ofrecidas, respaldo y trayectoria crediticia que ya se demuestra en una buena parte de los asociados, que han obtenido créditos en la Cooperativa, así como revisión de reporte en Centrales de riesgo, todo con el fin de mantener con un indicador mínimo de vencimiento en la cartera nueva colocada, que se ha logrado hasta ahora. De igual forma las estrategias contempladas en Reglamento de Operaciones Activas, así como las recomendaciones del comité de evaluación de cartera, las cuales se tienen en cuenta para el cobro, a través de llamadas telefónicas, cartas de cobro administrativo, pre jurídico y por vía jurídica, que incluyen los acuerdos de pago con deudores y codeudores, permitiendo así mantener el control sobre la cartera colocada.



**Recaudo de Cartera por Clase:** Teniendo en cuenta la modalidad de cartera, en el periodo de enero a diciembre de 2014, por línea de consumo se recuperaron cerca de \$2.556,2 millones, suma equivalente al 73.9% del ingreso consolidado. De los créditos destinados a la actividad comercial se recaudaron \$445,5 millones, correspondiente al 12.9% durante el año, así como un 7,8% de la cartera hipotecaria, por un monto aproximado a los \$270,4 millones. El reporte de cartera castigada recuperada arroja el 5.4%, (**Ver Cuadro No.8 del Anexo No.1**, Recaudo de Cartera por Clase a 31 de Diciembre de 2014).

En la distribución de los pagos por modalidad, el capital amortizado en los créditos de consumo, fue del 71.7%, seguida de la comercial con un 71.3%, de capital recuperado; en la hipotecaria, el indicador de capital recuperado presenta un 56.3%. En pesos, la cifra de capital en las tres modalidades alcanza una recuperación de \$2.302 millones. Con relación a los intereses, incluidos corrientes y moratorios, se alcanzaron \$885,4 millones, de los cuales los créditos de consumo generaron \$663,4 millones, mientras que la modalidad comercial arrojó cerca de \$116,2 millones y \$105,8 millones la línea hipotecaria, tanto por intereses corrientes como en cartera vencida.

**Recuperación de Cartera por Agencia:** La cartera recuperada durante el año 2014, por cada una de las Agencias, presenta un indicador del 45.1% en la oficina Ibagué-Quinta, equivalente a \$1561,6 millones, seguida de la oficina de El Espinal que alcanza un recaudo por \$573,1 millones, representando el 16.6%. En la Agencia Mariquita se recaudó un total de \$475,6 millones que corresponde al 13.7%. Por las oficinas de Purificación y Saldaña, se canalizaron recursos por \$661,8 millones, reflejando una contribución del 11.3% y 7.8% respectivamente. Es importante anotar que las cinco (5) Agencias activas, tienen a cargo el recaudo de las demás oficinas relacionadas en la Tabla No.1 del presente informe, (**Ver Cuadro No.9 del Anexo No.1**, Recaudo de Cartera por Agencia - Año 2014).

**Recaudo de Cartera de Acuerdo al Presupuesto por Agencia:** Para el año 2014, se estimó recaudar la suma de \$3.517,8 millones, cifra de la cual se alcanzó un total ejecutado de \$3.460,1 millones, incluidos un total de \$188 millones de cartera castigada, cifra que significa un cumplimiento del 98.4%.

Al evaluar el desempeño por oficina, los resultados absolutos más relevantes se registran en la ciudad de Ibagué, a través de la agencia Ibagué-Quinta, que logró un recaudo superior a \$1.561,6 millones, equivalente a un cumplimiento sobre la proyección del 100.2%. Se logra igualmente cumplir en una proporción superior al 100% en la recuperación de cartera de las zonas de Purificación con un cumplimiento de 109.3% equivalente a \$391,1 millones. En el caso de la agencia El Espinal, el cumplimiento fue de un 91.1% por \$573,1 millones y Mariquita que logró \$475,7 millones para una ejecución del 74.2%. Los resultados del recaudo de cartera castigada se presupuestaron en \$18,8 millones, debido a al agotamiento por recaudo histórico; no obstante se obtuvieron recursos por más de \$188 millones, para un cumplimiento

del 997.8%. En la acción que se adelanta en cada una de las cinco (5) agencias, es importante observar la participación implícita de las demás regiones donde se efectuó el cierre de oficinas, razón que permite mantener vigentes las gestiones y contactos con deudores y codeudores, decisión que se aprecia en el resultado registrado en todos los municipios donde existe cartera pendiente de recaudo, (**Ver Cuadro No.10 del Anexo No.1**, Recaudo de Cartera según Presupuesto por Agencia a Diciembre 31 de 2014).

Para lograr el sostenimiento en el recaudo, se continúan aplicando políticas de seguimiento desde el desembolso de los créditos, especialmente en la cartera nueva colocada, siendo el indicador de morosidad de esta cartera sólo del 3.7%; en la cartera antigua se realizan acciones de cobro a través de acuerdos de pago, visitas efectuadas por funcionarios, Abogados y la Representante Legal de la Cooperativa.

De igual manera, se mantienen vigentes las medidas externas como la inclusión de los deudores y codeudores de créditos vencidos, actualizando las bases de datos para reportar a la central de información financiera CIFIN, lo cual ha contribuido a recuperar obligaciones de alto riesgo de irrecuperabilidad por vía administrativa o jurídica.

**Recuperación de Cartera por Tipo de Gestión:** La gestión administrativa de cartera se adelanta especialmente con los créditos colocados a partir de la reactivación de la Cooperativa, a través de contactos telefónicos, lo que ha permitido mantener en normal recuperabilidad la cartera nueva y el cumplimiento de los pagos por parte de los deudores. Referente a la cartera antigua, se continua con la utilización de mecanismos como: visitas a deudores y codeudores, actualización de información para verificar garantías, llamadas telefónicas o envío de comunicados escritos, así como la negociación directa que permite acordar abonos parciales o pago de saldos de obligaciones. Una vez agotado éste proceso se continúa con la gestión de cobro prejurídico y jurídico a través de los abogados y cobradores externos, con el apoyo de las agencias y la oficina principal, mediante contactos con deudores, suministro de información y seguimiento en los juzgados de los procesos en curso.

Esta actividad ha presentado resultados positivos a través de todo el periodo de gestión, presentando una tendencia creciente en la obtención de recursos por acción administrativa, tal como se aprecia en el periodo de enero a diciembre de 2014, en el cual se obtiene el 93,86%, totalizando cerca de \$3.067,8 millones, mientras que por acción jurídica se alcanzó la suma de \$204,2 millones que corresponden al 6.2% del total recuperado, (**Ver Cuadro No.11, del Anexo 1**. Recuperación de Cartera por Tipo de Gestión – Enero a Diciembre de 2014).

Todas las Agencias reflejan resultados en el recaudo de cartera por vía administrativa con una proporción que supera el 85%, con tendencia creciente en virtud a que la cartera nueva deberá ser cada vez mayor en cada una de las agencias, es decir que por gestión jurídica el promedio del 15% debe continuar decreciendo, aunque existe cartera pendiente proveniente de las

oficinas cerradas cuya cartera fue asignada para que se recaude en las Agencias que recibieron su cartera luego del cierre de estas, tal y como se observa en la Tabla No.1, Distribución de Cartera de Agencias Cerradas.

**Recuperación de Cartera en Cobro Jurídico por Rubro:** La cartera en cobro jurídico presenta para el año 2014, un recaudo total por \$204,3 millones, donde se observa que por capital se recuperaron cerca de \$114,5 millones que corresponde al 56% del total recuperado y cerca de \$83,5 millones de intereses y \$6,3 millones de otros conceptos como seguros. Al evaluar la gestión a partir del año 2010, se observa un acumulado de \$1.498,6 millones recaudados hasta diciembre de 2014, suma que incluye \$842,5 millones de capital que representa un 56.2%, más intereses por \$617,7 millones, equivalente al 41.2% y más de \$38,4 millones en otros cargos, cifras que se logran por efecto de diversas acciones entre ellas las de hacer efectivas medidas cautelares en cobro jurídico y en otros casos negociar el pago con reducción de intereses, mediante acuerdos de pago a pesar de estar clasificados en cobro jurídico. El número de pagos registrados ascendió al final del año 2014 a 1.309, (**Ver Cuadro No.12 del Anexo No.1, Recuperación de Cartera en Cobro Jurídico Por Rubro - Año 2014**)

El seguimiento que se está llevando sobre la evolución de los casos en poder de los abogados, comprende el reporte de información periódica del estado de cada caso, sustentando la acción ejecutada, la respuesta obtenida y el proceso a seguir dentro de los términos y plazos hasta lograr su recaudo.

**Recuperación de Cartera Castigada;** El saldo de cartera castigada a diciembre de 2014 ascendió a \$5.649,3 millones, que comprende un total de 4.119 casos, con un promedio individual en el valor por obligación de \$1.4 millones. Durante el año 2014, no se efectuaron castigos nuevos de saldos de cartera y se mantiene como política continuar la gestión de cobro con el propósito de recaudar recursos que puedan ser direccionados a colocación de nuevos créditos a los asociados.

En el transcurso del año 2014, se recuperaron \$188 millones, de cartera castigada sobre los cuales el 46.5% corresponde a créditos que fueron cancelados en su totalidad y que suman \$87,5 millones, así como \$84,2 millones que provienen de intereses y otros cargos, mas \$16,4 millones de pagos parciales o abonos recibidos. Estos recursos constituyen un ingreso dentro del estado de resultados, por cuanto previamente se han cargado al gasto dentro del rubro de provisiones, es decir; que al recuperarse se genera un ingreso parcial real y el saldo contable por recuperación de activos castigados, (**Ver Cuadro No.13, del Anexo No.1, Recuperación de Cartera Castigada – Año 2014**).

Es importante reiterar que el castigo de cartera no implica suspender los mecanismos de recuperación, pues el mismo hecho de reportarse en las centrales de riesgo, constituye una alternativa eficaz para la recuperación de obligaciones por cuanto condiciona el acceso de los deudores o codeudores a otras posibilidades de crédito en otras entidades, hasta tanto cancelen

las obligaciones vigentes con la Cooperativa. Reflejo de este condicionamiento es el volumen de recursos que ha logrado recuperar a lo largo del periodo activo como Cooperativa Multiactiva, por un total de \$1.619,7 millones, suma de la cual son aproximadamente \$544,2 millones en pagos totales, \$549,9 millones en intereses y otros pagos y \$525,7 millones en abonos recibidos desde el año 2010 hasta diciembre de 2014.

## **5. EJECUCIÓN PRESUPUESTAL – AÑO 2014**

El análisis de la ejecución presupuestal para el periodo del 1º de enero a diciembre 31 de 2014, describe los resultados alcanzados en los conceptos correspondientes a los ingresos obtenidos por la Cooperativa en el periodo, al igual que los gastos estimados y realmente efectuados durante el año, los cuales se detallan a continuación:

### **5.1 Ingresos Presupuestados**

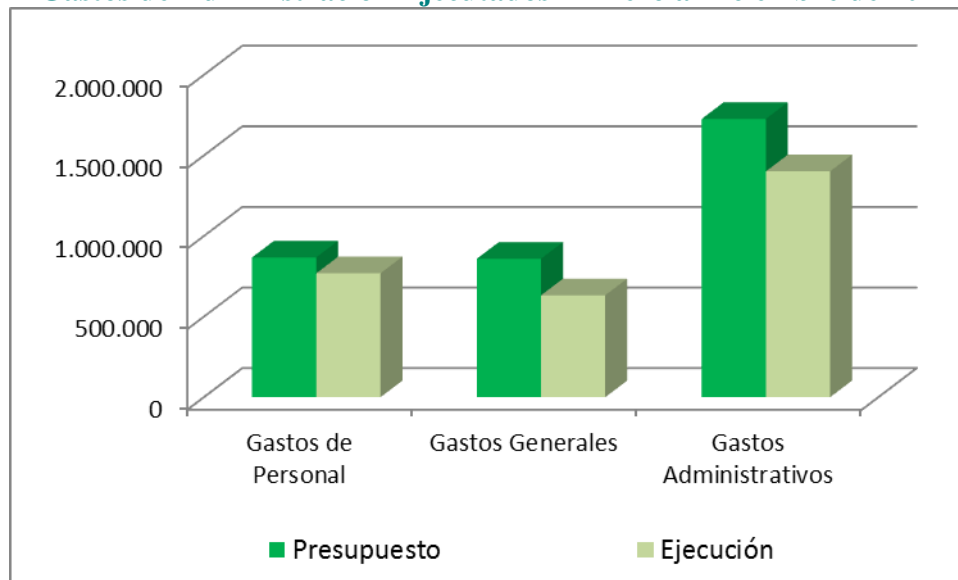
En el período de enero a diciembre de 2014, la Cooperativa obtuvo ingresos por la suma de \$4.003,9 millones, correspondiente a una ejecución del 96.8%, con respecto al rubro proyectado por un total de \$4.134,6 millones. Los ingresos alcanzados por concepto de recaudo de cartera cumplieron el presupuesto en un 95%, al recaudar la suma de \$3.460,1 millones, sobre una meta proyectada de \$3.643,3 millones, saldo del cual en cartera antigua se recaudó la suma de \$345,7 millones que equivale al 229.6% sobre un estimado de \$150,6 millones. Por cartera nueva se canalizaron recursos por \$3.114,4 millones, frente a un propuesto de \$3.492,8 millones anuales, para un logro del 89.2%. De igual forma, se alcanzó un ingreso adicional de \$543,9 millones, provenientes de los siguientes rubros: Rendimientos obtenidos sobre las inversiones temporales de la Cooperativa, \$59 millones, arrendamientos y utilidad en venta de activos, \$443,3 millones, de los cuales la fuente más significativa fueron por arrendamiento del local principal y mezanine a la fundación Mundo Mujer, área parcial del primer piso a Cafesalud y Saludcoop, área parcial del segundo piso a Cafasur, cuarto piso a la oficina de Restitución de Tierras y quinto piso parcial a la sociedad ventas y servicios; oficinas de la sede principal de la Cra. 5ª con calle 38, así como el local de la Cra. 5ª. Con calle 22, a la sociedad Interrapidísimo, además recuperaciones y aprovechamientos que en conjunto permitieron cubrir los gastos de personal en más de un 70.7%.

Los conceptos que constituyen la fuente de ingresos no operacionales, contribuyen de manera significativa a sustentar los recursos para gastos administrativos de la Cooperativa, lo que implica mayor disponibilidad de orientar los recursos de cartera recaudada para cubrir la demanda de créditos con eficiencia y complementar las fuentes de aprovisionamiento de capital de trabajo con los dineros provenientes de la cancelación de inversiones de corto plazo, tal y como se mencionó en el análisis del flujo disponible de la Cooperativa, (**Ver Cuadro No.14 del Anexo No.1, Ejecución Presupuestal - De Enero 1º. A 31 de Diciembre de 2014**).

## 5.2 Gastos de Administración Presupuestados

Los gastos asumidos por concepto de operación de la entidad ascendieron a \$1.401,3 millones, que equivalen a una ejecución del 81.2%, sobre un consolidado de gastos presupuestado de \$1.726,6 millones para el año 2014. Del total de gastos administrativos ocasionados en el año evaluado, el 54.8%, corresponde a los Gastos de Personal que incluye los salarios, prestaciones, aportes parafiscales y demás compromisos laborales del personal vinculado a la Cooperativa y el 45.2% se destinaron cubrir los gastos generales propios de las operaciones que adelanta la entidad. El **Gráfico No.3** presenta el comportamiento presupuestal de los ingresos y Gastos de Administración.

**Gráfico No.3**  
**Gastos de Administración Ejecutados – Enero a Diciembre de 2014**



Los principales componentes del grupo de gastos administrativos se resumen así:

### ❖ Gastos de Personal

Se presupuestaron en total \$867,3 millones, y se ejecutaron en un 88.6%, equivalente a \$768,8 millones; cifra que comprende los pagos de sueldos del personal por la suma de \$487.5 millones, mientras que por prestaciones sociales, aportes a caja de compensación, seguridad social y demás gastos de los funcionarios se destinaron cerca de \$281,3 millones. Durante la vigencia 2014, la entidad sostuvo un promedio no mayor a 30 personas vinculadas a término fijo, lo que permitió mantener un nivel controlado de gastos a lo largo del año.

## ❖ **Gastos Generales**

El grupo de Gastos Generales, que incluye los gastos fijos y variables, se ejecutaron en un 73.6%, sobre un presupuesto global de \$859,3 millones, entre los cuales los más relevantes son los honorarios, servicios públicos, mantenimiento y adecuaciones, servicio de vigilancia y monitoreo de alarmas, impuestos y seguros de protección sobre activos y pólizas de manejo de la entidad.

El origen de los principales gastos generales de administración se describe a continuación:

- **Honorarios**

En el rubro de Honorarios están incluidos los pagos por servicios profesionales cancelados a la Gerente de la Cooperativa, Asesorías en el área jurídica, para casos de cartera y demandas ejecutivas pendientes de carácter laboral y administrativas, por servicio de Revisoría Fiscal, a cargo de la firma Arco Contadores Ltda., para un total de \$262,4 millones.

- **Servicios Públicos**

El rubro de servicios públicos conformado por el servicio de acueducto y alcantarillado, energía eléctrica y teléfono, se ejecutó en un 91.4%, equivalente a \$58,6 millones, sobre un estimado de \$64,2 millones, distribuidos en servicio de energía con un costo de \$32,4 millones, \$23,3 millones por servicio de teléfono y \$2,9 millones de agua. Aspecto que se deriva en el uso racional de los recursos que se viene realizando a lo largo de todo el periodo de gestión y que ha surtido efectos positivos para lograr un resultado consolidado favorable para la Cooperativa, al registrar gastos inferiores a los estimados en el presupuesto.

Las políticas de ajuste en los gastos generales son aplicadas en la Cooperativa de manera permanente, utilizando solo los recursos estrictamente necesarios para el consumo, además del ahorro directo que se genera en el proceso de arrendamiento de locales, al igual que el uso del auditorio no solo para el desarrollo de los eventos de capacitación que adelanta la Cooperativa, sino por el ahorro derivado de convenios con otras instituciones que ofrecen capacitación al grupo de funcionarios y asociados, como contraprestación por el uso de las instalaciones y su equipamiento localizado en el auditorio central de la Oficina principal.

- **Servicio de Vigilancia y Celaduría**

Corresponde al servicio que se paga a la compañía Cooseguridad por vigilancia al edificio de la sede principal de la Cooperativa en la calle 38 con carrera 5ª de la Ciudad de Ibagué, así como el servicio de monitoreo de alarmas en las oficinas localizadas en los demás municipios del

Departamento el Tolima. Para el periodo de 2014, se tuvo una erogación por este concepto de \$49,3 millones, cifra inferior al presupuesto del periodo, equivalente al 91.6%.

- Seguros

Los gastos por seguros, se realizaron de acuerdo a las proyecciones realizadas, con la renovación de la totalidad de las pólizas institucionales de la Cooperativa por la suma de \$33,6 millones que comprenden entre las más importantes las pólizas de protección de activos por \$9,3 millones, así como la actualización de la póliza de manejo global con un costo de \$694,3 mil. Por concepto de primas de seguro de vida deudores que se recaudan en las cuotas de los préstamos, sumaron \$23,7 millones en el periodo 2014.

- Impuestos

En el año 2014, se causaron y pagaron los impuestos a cargo de la Cooperativa, ejecutándose por este concepto \$56,6 millones, que incluyen el Impuesto de Industria y Comercio por valor de \$15,1 millones, el impuesto predial por \$35,4 millones, cancelado en el mes de febrero, incluidas Agencias y Oficina Principal, así como el impuesto al patrimonio amortizado durante la vigencia por la suma de \$6,1 millones.

- Suministro, Mantenimiento y Adecuaciones

En el rubro de Suministro, mantenimiento y adecuaciones se registra una ejecución del 65.9%, equivalente a \$53 millones, que incluye los gastos por compra de suministros y acondicionamiento de equipos de sistemas que son utilizados en el procesamiento de información de la Cooperativa. Se realizó de igual forma el mantenimiento correspondiente a la planta eléctrica y el ascensor incluido el cambio del cable de tensión, mantenimiento en el transformador y cambio de contador en la subestación, arreglo del motor del aire acondicionado y del motor de la puerta de acceso al sótano ente los más relevantes. En varios locales de propiedad de la Cooperativa se realizaron refacciones, para mantener en óptimas condiciones físicas los inmuebles para su funcionamiento, tales como: Cambio y arreglo de baños, refacción de fachada del local de la 22 con 5ª, reconstrucción jardineras, graniplast, arreglo terraza, aire acondicionado, impermeabilización fachada ala b del segundo al quinto piso edificio de la 38 con 5ª.

- Arrendamientos

Durante el año 2014, sólo se continuó con el contrato de arrendamiento del inmueble en Mariquita con un canon de \$400.000 mensuales de enero a julio de 2014 y \$440.000 mensuales, a partir del mes de agosto, totalizando así al finalizar el año la suma de \$5 millones por concepto del único local en arrendamiento que ocupa la Cooperativa.



- Servicios Temporales

Por éste concepto, se registra una ejecución del 61.8%, aproximándose a \$8,1 millones, sobre el monto proyectado para el año 2014 y tiene como objeto cubrir actividades específicas en labores contables y del área jurídica; no obstante se mantiene controlado éste rubro asignando funciones al personal de planta.

- Servicio de Aseo y Cafetería

Corresponde a los gastos efectuados por compra de implementos de aseo y cafetería para la oficina principal y las agencias, presentando una ejecución presupuestal del 80.8%, que suman \$9,9 millones, utilizados para la compra de insumos y elementos necesarios para efectuar la limpieza de las propiedades de la cooperativa, así como de algunos bienes adjudicados a la Cooperativa para la cancelación de créditos en cobro jurídico.

- Gastos Legales y Notariales

Se incluyen en éste rubro los gastos relacionados con el cobro jurídico de las obligaciones, entre ellos, la solicitud de certificados en Cámara de Comercio para la contestación y la presentación de demandas, autenticación de poderes en las notarías, solicitud de certificados de tradición y libertad y consultas en las Oficinas de Registro para iniciar las diferentes demandas en los juzgados, desarchivo y notificación de procesos a los demandantes, alcanzando un valor realizado durante el periodo 2014, por la suma de \$5,5 millones, es decir que se ejecutó en un 47.8%, respecto a la proyección.

- Gastos de Viaje y Transporte

Se agrupan en éste renglón los valores asumidos por desplazamientos del personal para llevar a cabo el cobro de cartera, reemplazos de funcionarios entre oficinas o en la oficina principal por terminación de contratos y los viajes realizados por la Gerente a municipios donde se adelantan gestiones con Delegados, al igual que la negociación de acuerdos de pago de créditos de cuantías relevantes y negociación de activos, eventos que ocasionaron una ejecución equivalente al 63.6% sobre el presupuesto global, el valor ejecutado fue de \$20,3 millones.

- Útiles, Papelería y Fotocopias

En el rubro de Útiles y Papelería se observa una ejecución del 69.9%, destinados a la compra de papelería, implementos y gastos de fotocopias requerido en el normal funcionamiento de la Cooperativa.



- Portes Cables y Fletes

Dentro de éste grupo se registra para el período erogaciones por el servicio de mensajería que se genera por la remisión de oficios a diferentes organismos a nivel nacional y regional, al igual que la correspondencia entre la oficina principal y las agencias, presentándose una reducción importante en ésta última con ejecución de un 53.5% por valor de \$4,4 millones, en virtud a cambios como el uso del Internet para el reporte de información de las operaciones así como el envío programado de correspondencia de y hacia las agencias y cartas a deudores y codeudores. En lo referente a fletes y acarreo se causan por eventuales traslados de muebles y equipos de las agencias a la oficina principal ya sea para mantenimiento o por traslado de materiales para adecuación de oficinas.

- Gastos de Servicio de Restaurante

La ejecución en el rubro de servicio de restaurante, correspondiente a valores pagados a proveedores o personas que han suministrado refrigerios a los miembros de los Organismos de Administración y Control, así como de los Comités de apoyo en las sesiones o reuniones realizadas durante el año 2014. De igual forma en los desplazamientos ocasionales de funcionarios de las agencias o de la oficina principal a lugares diferentes a la sede de trabajo con el fin de adelantar actividades de cartera y del área jurídica, especialmente en revisión de procesos jurídicos y verificación del estado de los bienes objeto de acción jurídica o en plan de negociación, ejecutando un total de \$2,2 millones, para una ejecución del 50.2%.

- Publicidad Suscripciones y Contribuciones

Se distribuyen en este grupo el valor asignando al rubro de publicidad por la suma de \$9,6 millones, que incluye la compra de camisetas con el logotipo de la Cooperativa, así como pauta publicitaria en el Periódico El Nuevo Día y en emisoras locales, así como la promoción del portafolio de servicios, eventos y gestión social de la Cooperativa al interior de la Revista Mundo Empresarial y en el Directorio de Economía Solidaria. Se realizó igualmente por el renglón de Contribuciones la cancelación del aporte a la Supersolidaria por la suma de \$4,6 millones correspondiente a la contribución del periodo 2014 y \$739 mil pesos por pago de afiliación y cuota de sostenimiento en la Asociación Tolimense de Cooperativas – Confecoop, para un consolidado de aproximadamente \$15 millones.

- Gastos de Asamblea y Reuniones

Se ejecutaron en total \$17,5 millones, que son distribuidos en Gastos de Asamblea por \$8,9 millones, donde se tiene en cuenta el reconocimiento transporte de los Delegados y los gastos propios de la reunión de Asamblea y en los procesos de elección de Delegados en los

Municipios. De igual forma por concepto de reuniones de Comités se registra una ejecución de \$8,6 millones, entre los cuales se entregaron pro concepto de transporte a los miembros del Consejo de Administración por cerca de \$2,8 millones, Junta de Vigilancia por la suma de \$1,4 millones, así como a Comités de apoyo a la Cooperativa, tales como: Comité de Solidaridad, Comité de Educación y Comité de Cartera, por \$918 mil. Por otros conceptos, entre los cuales se incluyen detalles entregados a los asociados y gastos en reunión de entregad auxilios educativos se utilizaron 3,5 millones, para una ejecución total del 51.8% en el año 2014.

- Costo de Consulta a las Centrales de Riesgo

Son gastos que se originan por la afiliación de la Cooperativa a la Central de Riesgos CIFIN, con el propósito de acceder a la información del historial crediticio de los asociados que solicitan crédito en la Cooperativa, servicio que originó para el año 2014, un costo de \$4,5 millones.

- Comisiones Financieras y Gravamen Bancario

Se ocasionan por comisiones de traslados debido al proceso de envío de recursos de las oficinas hacia la tesorería de la oficina principal, así como por el movimiento de dineros en las entidades bancarias correspondientes a cancelación y constitución de títulos valores, cifra que para el año 2014, suma \$8,7 millones; no obstante es oportuno precisar que los mismos generan un rendimiento que reflejan una importante rentabilidad y cobertura eficiente frente a los gastos financieros ocasionados.

- Otros Gastos Generales

Se incluyen en el renglón de Otros Gastos Generales lo correspondiente a Elementos de Botiquín, Adquisición de Elementos para el Programa de prevención de Riesgos, Combustibles y Peajes y otros gastos operativos necesarios para el normal cumplimiento de las actividades de la Cooperativa.

Durante el periodo presupuestal la Cooperativa refleja una diferencia a favor, al presentar un resultado adicional del 21.4% en el monto de los ingresos, sin incluir el capital de cartera por un total de \$1.701,9 millones, frente a los gastos administrativos que sumaron \$1.401,3 millones, para una cobertura total del 121.4%, (**Ver Tabla No.5**, Relación de Cobertura de Ingresos a Gastos a Diciembre 31 de 2014).

**Tabla No.5. Relación Cobertura de Ingresos a Gastos  
 A Diciembre de 2014  
 (Expresado en Miles de Pesos)**

CONCEPTO	EJECUCIÓN CONSOLIDADA – A DICIEMBRE DE 2014
<b>INGRESOS</b>	
Capital de Cartera	2,302,074
<b>Otros Ingresos de Cartera</b>	
Intereses de Cartera (Corrientes y Mora)	885,381
Otros Ingresos de Cartera	84,632
<b>Subtotal Ingresos de Cartera</b>	<b>3,272,087</b>
<b>Otros Ingresos</b>	
Cartera Castigada	188,011
Rendimiento Financieros	59,025
Venta y Arrendamiento Activos	443,298
Otros Ingresos	41,524
<b>Subtotal Otros Ingresos</b>	<b>731,859</b>
<b>TOTAL INGRESOS (Excluyendo Capital de Cartera)</b>	<b>1,701,872</b>
<b>GASTOS DE ADMINISTRACIÓN</b>	
* Gastos de Personal	768,814
* Gastos Generales	632,513
<b>TOTAL GASTOS DE ADMINISTRACIÓN</b>	<b>1,401,327</b>
<b>DIFERENCIA</b>	<b>300,545</b>
<b>RELACIÓN INGRESOS A GASTOS</b>	<b>121.4%</b>

En éste sentido, la entidad ha generado los recursos suficientes para sufragar sus gastos, sin comprometer el capital de cartera, dejando por consiguiente este renglón destinado para colocación de créditos y fortalecer la estructura patrimonial de la Cooperativa.

Es importante observar que la dinámica en ingresos diversos, como es el caso de los provenientes de arrendamiento, los cuales en el año 2014, ascendieron a \$443,3 millones, incluidas las ventas de algunos activos fijos, le han contribuido de manera representativa a atender los gastos de personal, alcanzando para el caso de los sueldos una cobertura del 90.9%, teniendo en cuenta que la erogación por este concepto en el mismo año fue de \$487,6 millones, inclusive sobre el total de los gastos de personal que sumaron \$768,8 millones, la entrada por concepto de arrendamientos, rendimientos de inversiones de corto plazo y otros ingresos varios consolidados en \$543,9 millones, sufraga el gasto laboral en un 70.7%.

## **6. ASPECTOS TRIBUTARIOS**

### **6.1 Declaraciones Tributarias**

Por su carácter de entidad cooperativa se clasifica como entidad del régimen tributario especial; a partir del mes de diciembre de 2000, fue excluida del grupo de Grandes Contribuyentes y como Agente Autorretenedor de retención en la fuente; por tal motivo durante el año 2014 las entidades le practicaron retención en la fuente de IVA, por los servicios que se prestaron y retención en la fuente renta por rendimientos financieros. La presentación y pago de Impuestos e informes a la DIAN se realizaron en los períodos establecidos por el Gobierno Nacional para la vigencia 2014 así: Retefuente mensual, IVA cuatrimestral, Declaración de Renta del año gravable 2013.

Durante el año 2014, las entidades nos practicaron retenciones en la fuente renta por rendimientos financieros, al igual que retención de IVA. La presentación y pago de la Retención en la fuente e IVA se realizaron en los periodos establecidos por la ley. Así mismo, en el mes de Mayo se presentó virtualmente la información exógena correspondiente al periodo fiscal 2013. De igual manera, la Declaración de Renta del año gravable 2013 se presentó en el mes de Abril, cumpliendo de esta forma los términos normativos de carácter tributario.

Respecto al impuesto a las ventas IVA es de anotar que el saldo por pagar del cuatrimestre septiembre a diciembre del 2014, se cancela en el mes de enero del año siguiente, principalmente por arrendamientos de los bienes inmuebles de la Carrera 5 con Calle 22 y Carrera 5 con Calle 38 Mezanine, pisos 1, 4 y 5, a una tarifa del 16%, así como paz y salvos, comisiones, certificaciones entre otros con igual proporción de IVA. De igual forma a diciembre 31 quedó pendiente de pago la Retención en la Fuente correspondiente al último periodo del año 2014, por concepto de honorarios, servicios, compras, retención a empleados según Art. 383 del ET y retención por IVA practicado a los responsables del régimen simplificado.

### **6.2 Impuestos**

Durante el año 2014, se canceló el Impuesto Predial, sobre los Inmuebles de propiedad de la Cooperativa por la suma de \$35,4 millones, así mismo se realizó el pago del Impuesto al Patrimonio por un total de \$6 millones y \$15,1 millones por concepto de Impuesto de Industria y Comercio.

## 7. ASPECTOS CONTABLES

La Cooperativa lleva sus cuentas y prepara los Estados Financieros de acuerdo a las normas de Contabilidad Generalmente Aceptadas en Colombia, según el Régimen contemplado en la normatividad vigente de los organismos que operan normalmente tales como la Ley 79 de 1988, Ley 454 de 1998, Circular Básica Contable y Financiera No.004 de 2008 y Circular Básica Legal No.007 expedida por la Superintendencia de la Economía Solidaria y demás normas y reglamentaciones establecidas en el Código de Comercio.

Las principales prácticas y políticas contables aplicadas por la Cooperativa en la preparación y presentación de los Estados Financieros se precisan en las Notas a los Estados Financieros, **Anexo No.2.**

Al cierre del período la Cooperativa refleja razonablemente la situación de cada una de las cuentas activas y pasivas, al igual que el valor del patrimonio.

El ejercicio 2014, arrojó unos excedentes por valor de \$122,1 millones sobre la cual se presenta el proyecto de distribución según lo establecido en la reglamentación vigente y los estatutos de la Cooperativa.

## 8. ASPECTOS JURÍDICOS

### 8.1 Procesos Jurídicos a Favor de la Cooperativa

Están conformados por las obligaciones de cartera que se encuentran en cobro jurídico. A diciembre 31 de 2014, el saldo de cartera en cobro jurídico ascendía aproximadamente a \$2.277 millones, que incluye: Cartera Jurídica castigada por valor de \$1.940,5 millones y el acumulado de cartera jurídica no castigada por \$336,5 millones, sobre los cuales se continúan ejerciendo acciones de cobro. La labor que se adelanta sobre la cartera jurídica se efectúa en forma coordinada con los abogados externos, quienes reportan informes mensuales actualizados, conceptualizando sobre el estado de cada proceso, la efectividad que se espera de recuperación de cartera o en caso contrario el envío a castigo. No obstante registrarse cartera castigada considerada irrecuperable, se mantienen vigentes alternativas como reporte en centrales de riesgo que ocasionalmente permiten recuperar parte de estas obligaciones. La proporción de cartera parcialmente recuperable alcanza los \$516,7 millones, que equivale al 26.6% sobre el consolidado de cartera castigada y existe un saldo aproximado de \$20,1 millones con medidas nuevas, que se espera resultados.

En la oficina principal se apoya a través de los funcionarios del área jurídica con la revisión diaria de la información y se realiza el seguimiento y control a la efectividad de la gestión de

los abogados, que permite determinar la verdadera situación de los casos y tomar las decisiones que corresponda para depurar y clasificar casos recuperables o para castigo. En los casos donde existe alguna posibilidad de recuperación en zonas diferentes a la ciudad de Ibagué, la Asesora jurídica se desplaza a los municipios a revisar los procesos en los juzgados promiscuos municipales, civiles municipales y del circuito, con el fin de determinar las actuaciones que se deban continuar en los procesos que la Cooperativa adelanta contra los deudores y/o codeudores, para realizar la actuación pertinente.

## **8.2 Procesos Jurídicos en contra de la Cooperativa**

Continúa el litigio con el Fondo de Garantías de Entidades Cooperativas “FOGACOOB” , sobre el cual inició demanda de Nulidad y Restablecimiento del Derecho contra COOPERAMOS y ANGELA S. PARRA ARISTIZABAL, por la Resolución No. 084 del 16 de Marzo de 2.007, demanda que por competencia correspondió al Tribunal Administrativo de Ibagué, acción por medio de la cual el Fondo ha pretendido que se le trasladen las sumas que no fueron reclamadas durante la etapa del Pasivo Cierto no Reclamado y la de desvalorización monetaria en el proceso de liquidación de la Cooperativa, en cuantía de \$1.551,9 millones y los perjuicios representados en el lucro cesante por la rentabilidad dejada de percibir por el Fondo.

El 28 de julio de 2008, FOGACOOB, instauró acción de cumplimiento en contra de la Cooperativa, y con fecha del cuatro (4) de Agosto de 2008, el Juez dictó sentencia anticipada a favor de la cooperativa.

En los años 2010, 2011, el valor de la reserva para atender el eventual resultado del litigio de FOGACOOB contra la Cooperativa, se dejó por el valor neto del capital objeto de la demanda, lo anterior previa consulta jurídica, y teniendo como base las comunicaciones 20101400223261 del 28 de julio de 2010, recibido en la cooperativa el 2 de agosto de 2010 y la 20101400246971 del 23 de agosto de 2010, recibida en la cooperativa el 25 de agosto de 2010, enviadas por la Superintendencia de Economía Solidaria, donde en ésta última, autorizaban a la cooperativa a constituir la reserva sin tener en cuenta el rendimiento o el IPC, informando que no era susceptible de ser aumentada, motivo por el cual se modificaba el instructivo dado a la cooperativa, eliminando lo correspondiente a rendimiento, motivo por el cual el valor de la reserva a 31 de diciembre de 2010, quedó en \$1.552 Millones.

Según lo dispuesto en la Resolución No. 20123500006695 del 12-04-2012, Expedida por la Superintendencia de Economía Solidaria, Resolución que no se encuentra en firme, por haber sido demandada, durante el año 2012, se provisionó la suma de \$72,4 millones, por prudencia de los cuales de acuerdo al IPC la suma de \$12,4 millones y provisión adicional por valor de \$60 millones.

Durante el año 2013, y continuando con el principio de prudencia, se adicionó la provisión en \$29,9 millones, teniendo en cuenta los intereses con base en el IPC, al igual que el 25% de los excedentes del año 2013 por valor de \$54 millones, para un total provisionado de \$84,4 millones.

En el año 2014, atendiendo la citada resolución de la Supersolidaria de Abril de 2012, mediante la cual establece la inclusión de intereses por efecto de la variación del IPC, se continuó realizando una provisión para el periodo de 2014, por la suma de \$58,2 millones, con base en el IPC, además una provisión adicional por prudencia de \$14 millones para un total de \$72,2 millones adicionales en el respectivo año. Por tal motivo y teniendo en cuenta las provisiones descritas anteriormente, a 31 de diciembre de 2014 el acumulado de la provisión para atender un posible pago por decisión jurídica asciende a \$1.781 millones, cifra que incluye los ajustes por inflación y provisión adicional en cada uno de los años de litigio arrojando un incremento total de \$229 millones, tal y como se presenta en el siguiente esquema, (Ver **Tabla No.6**, Distribución Provisión Litigio Cooperamos - Fogacoop - Año 2014).

**Tabla No.6. Distribución Provisión Litigio Cooperamos – Fogacoop  
A Diciembre de 2014  
(Expresado en Pesos)**

AÑO	VALOR INICIAL	PROVISIÓN DE ACUERDO AL IPC	PROVISIÓN ADICIONAL	TOTAL PROVISIONADO A 31-12-2014
2010	1,551,959,337			1,551,959,337
2012		12,447,055	60,000,000	72,447,055
2013		29,944,440	54,500,000	84,444,440
2014		58,158,666	14,000,000	72,158,666
<b>SUBTOTAL PROVISIÓN</b>		<b>100,550,161</b>	<b>128,500,000</b>	<b>229,050,161</b>
<b>TOTAL PROVISIÓN A 31-12-2014</b>				<b>1,781,009,498</b>

El 2 de septiembre de 2014 se cerró el debate probatorio prosiguiendo con los alegatos de conclusión que fueron presentados por la Cooperativa el 20 de octubre de 2014, pasando luego al despacho del Magistrado Ponente Carlos Enrique Ardila Obando, donde desde el 22 de octubre de 2014 se encuentra el proceso para proferir fallo.

En el Tribunal Administrativo de Cundinamarca, Sección Primera Subsección B, se promueve el proceso de Nulidad y Restablecimiento del Derecho de FONDO DE GARANTÍAS DE ENTIDADES COOPERATIVAS contra SUPERINTENDENCIA DE ECONOMÍA SOLIDARIA, proceso iniciado en Julio de 2011, en relación con los actos administrativos expedidos por SUPERSOLIDARIA, contenidos en el Oficio 20101400246971 del 23 de agosto



de 2010 y en la Resolución 2010400010355 del 17 de diciembre de 2010 para que se declare la nulidad de éstos y se restablezcan los derechos a FOGACOOOP. Mediante auto de Julio de 2012, ese Tribunal dispuso la vinculación de COOPERAMOS, teniendo en cuenta que como tercero, le asiste interés en el resultado de este proceso. La Cooperativa fue notificada de la existencia de esta acción, en Febrero de 2013 y en Abril de 2013 presentó la contestación de la demanda oponiéndose a todas las peticiones de la misma; el 15 de agosto de 2013 el Tribunal Administrativo de Cundinamarca, profirió fallo que declaró nulidad de los actos demandados y ordenó restablecer el derecho a favor de FOGACOOOP, decisión que fue apelada por el apoderado de SUPERSOLIDARIA, la cual fue concedida ante el Consejo de Estado, despacho que el 25 de junio de 2014 devolvió el expediente al Tribunal Administrativo de Cundinamarca, a efectos de que se diera cumplimiento a la Audiencia de Conciliación de que trata el Art.70 de la Ley 1395 de 2010, fijando para ello el día 8 de julio de 2014 a las 8:45 de la mañana, fecha para la cual no se llevó a cabo la Audiencia, fijándose como nueva fecha el 22 de julio de 2014, diligencia a la que asistieron los apoderados de la entidad convocante y de las entidades convocadas (SUPERSOLIDARIA y COOPERAMOS, así como la Representante Legal de la Cooperativa. Agotado este requisito, el Tribunal Administrativo de Cundinamarca, retornó el expediente al Consejo de Estado donde el 8 de septiembre de 2014 ingresó al despacho del Magistrado Ponente para resolver el recurso de apelación interpuesto por SUPERSOLIDARIA a la sentencia de fecha 15 de agosto de 2013 dictada por el Tribunal Administrativo de Cundinamarca.

La Gerente de la Cooperativa o el Abogado externo de la Cooperativa han asistido oportunamente a las audiencias de juzgamiento, para emitir testimonio y demás diligencias de orden judicial que se han generado en los juzgados y tribunales, actuando conforme a la Ley, en defensa de los intereses de la cooperativa.

A la fecha no existe fallo respecto a las demandas instauradas por FOGACOOOP.

## **9. BALANCE Y RESPONSABILIDAD SOCIAL.**

### **9.1 Distribución de Excedentes – Año 2014**

Teniendo en cuenta los resultados alcanzados al final del año 2013, en el cual la Cooperativa logra excedentes por \$109 millones, se presentó a consideración de la Asamblea del mes de marzo de 2014 el proyecto de Distribución de Excedentes, en el cual se propuso con base en la legislación vigente el 20% para el Fondo de Educación, equivalente a \$21,8 millones, así como la Reserva para protección de aportes con el 20%, equivalente a \$21,8 millones y el Fondo de Solidaridad con el 10% por la suma de \$10,9 millones para un total de \$54.5 millones.



Del remanente a distribuir por la Asamblea, \$54,5 millones, fue aprobada la destinación de los recursos para los Fondos Sociales en los siguientes valores: Auxilio Educativo, por un valor de \$21,8 millones, equivalente al 40% del remanente, para el Fondo de Bienestar Social se asignaron \$21,8 millones, es decir igual porcentaje, y un 20% para fortalecer el Fondo de amortización de Aportes.

De igual forma, al sumar los valores que quedaron pendientes por aplicar al cierre del año 2013 en cada uno de los Fondos constituidos, se consolidó un valor disponible sobre el cual se utilizaron recursos durante la vigencia 2014 sobre un disponible por \$104,2 millones de los cuales fueron utilizados cerca de \$93 millones, quedando un saldo por aplicar al final del año 2014 la suma de \$11,2 millones, (Ver **Tabla No.7**, Composición Fondos Sociales y Uso de Recursos a 31 de Diciembre de 2014):

**Tabla No.7. Composición Fondos Sociales y Uso de Recursos  
 A Diciembre de 2014  
 (Expresado en Pesos)**

CONCEPTO	DISPONIBLE	UTILIZACIÓN	SALDO FINAL 31/12/2014
Fondo Educación Formal	14,535,549.63	14,535,549.63	0.00
Fondo Educación No Formal	7,431,074.81	7,425,855.56	5,219.25
<b>Fondo Social de Solidaridad</b>	<b>14,853,162.21</b>	<b>14,600,789.81</b>	<b>252,372.40</b>
• F.S. Educación Formal:	7,267,774.81	7,267,774.81	
• F.S. Excedentes:	3,633,887.40	3,633,887.40	
• F.S. Afiliaciones:	3,951,500.00	3,699,127.60	
Fondo Auxilio Educativo	21,803,324.44	21,803,324.44	0.00
Fondo de Bienestar social	22,277,224.44	22,274,530.00	2,694.44
Fondo Auxilio de Vida	23,309,701.00	12,320,000.00	10,989,701.00
<b>TOTAL</b>	<b>104,210,036.53</b>	<b>92,960,049.44</b>	<b>11,249,987.09</b>

### 9.1.1 Fondo de Educación – Actividades de Capacitación:

Corresponde a los recursos destinados a la Educación Formal para asociados y especialmente sus familias, a través de actividades de capacitación y de inversión que son adelantadas por la Cooperativa. De acuerdo a lo estipulado en la regulación vigente, la distribución de excedentes cooperativos, en proporción del 20% dirigido a educación formal, se asignaron equivalente a

\$21,8 millones, para el año 2014 utilizados en el suministro de elementos (video proyectores con sus respectivos telones portátiles) a instituciones del sector rural y urbano de los municipios del Departamento del Tolima que estuvieran inscritos en el sistema educativo del Ministerio de Educación Nacional.

En virtud de lo anterior y una vez obtenida la aprobación del proyecto de Distribución de Excedentes por la Asamblea General de Asociados del Mes de marzo de 2014, se inicia a partir del segundo trimestre del mismo año el programa de distribución que permitió estructurar, programar y ejecutar la asignación de la totalidad del presupuesto equivalente al 20% de los excedentes del año 2013, mediante la entrega de un total de 235 equipos (video proyectores y telón portátil), favoreciendo a un total de catorce (14) instituciones educativas, (11.110) estudiantes de un total de diez (10) Municipios del Departamento del Tolima, (**Ver Cuadro No.15 del Anexo No.1**, Ejecución Proyectos Educativos - Año 2014).

En la siguiente Tabla se aprecia el resumen de los valores entregados en el proceso de dotación escolar adelantada en el año 2014, así como el acumulado alcanzado en los años 2010-2014, equivalente al periodo activo que lleva la Cooperativa desde su reactivación. De igual forma se registra el número de estudiantes beneficiados, así como las instituciones, municipios y el beneficio económico consolidado, información que se presenta al detalle en el Balance Social de la Cooperativa a diciembre de 2014. (Ver **Tabla No.8**, Beneficios Proyectos Educativos Fondo de Educación a Diciembre de 2014).

**Tabla No.8**  
**Beneficios Proyectos Educativos Fondo de Educación**  
**A Diciembre de 2014**

Concepto	Año 2014	Acumulado 2010-2014
Mobiliario y Equipo escolar (Video proyectores con telón portátil, Sillas tipo universitaria, Mesas y sillas plásticas, menaje de cocina).	235	4.091
Instituciones Educativas Beneficiadas	14	113
Estudiantes Beneficiados	11,110	23,950
Municipios Beneficiados	10	42
Beneficio Económico	\$21,813,100	\$157,187,600

### 9.1.2 Fondo de Educación - Auxilios Educativos Otorgados, Año 2014

Durante el año 2014, fueron entregados un total de 92 auxilios educativos a niños y adolescentes en periodo escolar que cumplieron con los requisitos establecidos por la Cooperativa respecto a estrato social 1,2 y 3, promedios académicos no inferiores a 4,0 en el último periodo escolar, valores que sumaron en total \$21,8 millones, distribuidos en los municipios donde se tienen oficinas y sus zonas de influencia. Este programa presenta igualmente una cobertura desde el inicio de operaciones de la cooperativa, logrando beneficiar un total de 261 estudiantes con recursos que suman más de \$65,2 millones, (Ver Tabla No.9, Relación de Auxilios Educativos entregados a Diciembre 31 de 2014):

**Tabla No.9 Relación de Auxilios Educativos entregados  
 A Diciembre de 2014  
 (Expresado en Pesos)**

Municipio/Agencia	No. Auxilios Año 2014	Valor Auxilios Año 2014	No. Auxilios Años 2012-2014	Valor Auxilios Años 2012-2014
Ibagué – Quinta	36	\$ 8,837,028	120	\$ 31,106,760
El Espinal	18	\$ 4,202,938	46	\$ 11,365,458
Mariquita	21	\$ 4,831,561	43	\$ 11,411,961
Purificación	10	\$ 2,403,410	26	\$ 6,400,000
Saldaña	07	\$ 1,528,387	21	\$ 4,939,637
<b>TOTAL</b>	<b>92</b>	<b>\$ 21,803,324</b>	<b>261</b>	<b>\$ 65,223,816</b>

#### ✦ Actividades de Capacitación – Ejecución y Participación

Las capacitaciones del periodo de enero a Diciembre de 2014, se llevaron a cabo mediante la realización de ciento sesenta y ocho (168) eventos de capacitación que incluyeron cuatro (4) Diplomados: Normas Internacionales de Información Financiera NIIF, Liderazgo en Seguridad y Salud ocupacional, Fortalecimiento de Competencias para la Administración de Sistemas de Gestión, Formulación de Proyectos de Emprendimiento Productivo. De igual forma se desarrollaron seminarios, cursos, talleres, pasantías y la socialización del portafolio de servicios de crédito y complementarios, así como los informes de gestión realizados por la Cooperativa durante los años de operación que ha cumplido en su nueva etapa de reactivación.

Los eventos de capacitación se efectúan por direccionamiento de la Cooperativa y en convenio con organismos como la Corporación Unificada Nacional de Educación Superior CUN, con la participación de un promedio de 4.806 personas de diversos municipios del Departamento del Tolima, incluida la ciudad de Ibagué, con la participación o asistencia de directivos funcionarios, asociados, familiares y posibles nuevos socios, con el fin de enriquecer la calidad de los conocimientos en diversos temas del sector solidario y cooperativo, como respuesta y contribución de la Cooperativa al compromiso que le corresponde como organismo social que promueve la integración de las comunidades mediante el trabajo en equipo y la participación activa de los asociados. (Ver **Tabla No.10**, Realización y Participación en Reuniones de Capacitación Enero a Diciembre de 2014).

**Tabla No.10**  
**Realización y Participación en Reuniones de Capacitación**  
**Enero a Diciembre de 2014**

ITEM	REUNIÓN	ENTIDAD - INSTRUCTOR	FECHA	DURACIÓN	PARTICIPANTES	TEMAS
1	Reforma Tributaria	BANCO DE OCCIDENTE	22/01/2014	8 Horas	3 Funcionario Cooperamos	*Personas Naturales. *CREE *Personas Jurídicas. *Normas Antievasión. *Ganancias ocasionales.
2	1º. Ciclo Diplomado Normas Internacionales Financieras NIIF	COOFINCAFÉ	25/01/2014	9 Horas	42 Asociados y Funcionarios Cooperamos.	PRIMER MÓDULO: Introducción NIC - NIIF, Marco Conceptual, Proceso de Convergencia Ley 1314 de 2009, Criterios de Clasificación entidades Grupos 1, 2 y 3 a efectos de preparación información Financiera NIIF.
3	Actualización de normas, modelos y estándares internacionales en	UNIVERSIDAD DEL TOLIMA	28/01/2014	4 Horas	7 Funcionarios Cooperamos	*Instrumentos Financieros. *Proceso de Implementación.

ITEM	REUNIÓN	ENTIDAD - INSTRUCTOR	FECHA	DURACIÓN	PARTICIPANTES	TEMAS
	normas internacionales de información financiera -NIIF					*NIIF para Pymes. *Características cualitativas. *Propiedad Planta y Equipo. *Criterios de Valoración.
4	2º. Ciclo Diplomado Normas Internacionales Financieras NIIF	COOFINCAFÉ	01/02/2014	9 Horas	39 Asociados y Funcionarios Cooperamos	SEGUNDO MÓDULO: Criterios de valoración, Políticas contables, cambios en estimaciones contables y errores, Propiedad Planta y Equipo.
5	3º. Ciclo Diplomado Normas Internacionales Financieras NIIF	COOFINCAFÉ	01/02/2014	9 Horas	41 Asociados y Funcionarios Cooperamos	TERCER MÓDULO: Combinaciones de negocios, Negocios conjuntos, Operaciones entre empresas del grupo
6	Finanzas Personales	CÁMARA DE COMERCIO	04/02/2014	3 Horas	2 Funcionarios	*No gaste más de lo que no tiene. *Cuánto recibo, cuánto gasto y cuánto puedo destinar. *Planeación, ahorro, presupuesto, cumplimiento de metas. *Estimar ingresos, presupuestar gastos, Controlar Presupuestos, Realizar ajustes necesarios.
7	Socialización Informe de Gestión 2013 Saldaña	ANGELA S. PARRA ARISTIZÁBAL-COOPERAMOS	05/02/2014	3 Horas	19 Asociados	*Estados Financieros. *Notas a los Estados Financieros. *Ejecución Presupuestal. *Balance Social.

ITEM	REUNIÓN	ENTIDAD - INSTRUCTOR	FECHA	DURACIÓN	PARTICIPANTES	TEMAS
						*Informe de Gestión. *Comparativo Informe de Gestión Vs Plan de Desarrollo. *Socialización Líneas de Crédito. *Entrega y Socialización Libro Curso de Cooperativismo Básico e Intermedio.
8	Socialización Informe de Gestión 2013 Purificación	ANGELA S. PARRA ARISTIZÁBAL-COOPERAMOS	05/02/2014	3 Horas	89 Asociados	*Estados Financieros. *Notas a los Estados Financieros. *Ejecución Presupuestal. *Balance Social. *Informe de Gestión. *Comparativo Informe de Gestión Vs Plan de Desarrollo. *Socialización Líneas de Crédito. *Entrega y Socialización Libro Curso de Cooperativismo Básico e Intermedio.
9	Socialización Informe de Gestión 2013 El Espinal	ANGELA S. PARRA ARISTIZÁBAL-COOPERAMOS	05/02/2014	3 Horas	42 Asociados	*Estados Financieros. *Notas a los Estados Financieros. *Ejecución Presupuestal. *Balance Social. *Informe de Gestión. *Comparativo Informe de Gestión Vs Plan de

ITEM	REUNIÓN	ENTIDAD - INSTRUCTOR	FECHA	DURACIÓN	PARTICIPANTES	TEMAS
						Desarrollo. *Socialización Líneas de Crédito. *Entrega y Socialización Libro Curso de Cooperativismo Básico e Intermedio.
10	Socialización Informe de Gestión 2013 Mariquita	ANGELA S. PARRA ARISTIZÁBAL-COOPERAMOS	07/02/2014	3 Horas	55 Asociados	*Estados Financieros. *Notas a los Estados Financieros. *Ejecución Presupuestal. *Balance Social. *Informe de Gestión. *Comparativo Informe de Gestión Vs Plan de Desarrollo. *Socialización Líneas de Crédito. *Entrega y Socialización Libro Curso de Cooperativismo Básico e Intermedio.
11	Socialización Informe de Gestión 2013 Ibagué	ANGELA S. PARRA ARISTIZÁBAL-COOPERAMOS	07/02/2014	3 Horas	77 Asociados	*Estados Financieros. *Notas a los Estados Financieros. *Ejecución Presupuestal. *Balance Social. *Informe de Gestión. *Comparativo Informe de Gestión Vs Plan de Desarrollo. *Socialización Líneas de Crédito. *Entrega y Socialización Libro

ITEM	REUNIÓN	ENTIDAD - INSTRUCTOR	FECHA	DURACIÓN	PARTICIPANTES	TEMAS
						Curso de Cooperativismo Básico e Intermedio.
12	Socialización Curso de Cooperativismo Básico e Intermedio	FUNCIONARIOS AGENCIAS	07/02/2014 al 31/12/2014	Capacitación permanente	524 Asociados	*Entrega y Socialización Libro Curso de Cooperativismo Básico e Intermedio.
13	Estrategias de Internacionalización	CÁMARA DE COMERCIO	11/02/2014	3 Horas	1 Funcionario	*Por qué debe internacionalizarse un empresario? *Por qué no internacionalizarse? *Características de una empresa para la internacionalización
14	Manejo de la Información Exógena para la DIAN año gravable 2013 y 2014	CONFECOOP TOLIMA	11/02/2014	8 Horas	1 Funcionario	*Resolución 273 Diciembre 10/13. *Obligados e información a reportar según artículo 631 del Estatuto Tributario. *Transacciones económicas que se reportan y cuentas del PUC a utilizar partiendo de balance de comprobación. *Régimen Sancionatorio. *Formatos y especificaciones técnicas. *Información a reportar de las declaraciones tributarias.
15	Capacitación NIIF para Gerentes	FENALCO	12/02/2014	2 Horas	1 Funcionario	*Proceso de convergencia y adopción de las normas internacionales de información financiera en



ITEM	REUNIÓN	ENTIDAD - INSTRUCTOR	FECHA	DURACIÓN	PARTICIPANTES	TEMAS
						Colombia. *Principales impactos en las organizaciones.
16	4º. Ciclo Diplomado Normas Internacionales Financieras NIIF	COOFINCAFÉ	15/02/2014	9 Horas	40 Asociados y Funcionarios Cooperamos	CUARTO MÓDULO: Inventarios, Deterioro del valor de los activos, Propiedad Planta y Equipo.
17	Financiación Empresarial	CÂMARA DE COMERCIO	18/02/2014	3 Horas	1 Funcionario	*Etapas en el proceso de financiación: Gestación, el inicio, el crecimiento y la consolidación. *Concursos de emprendedores, innovadores y creativos.
18	Los 7 Pasos de la venta efectiva	FENALCO	20/02/2014	2 Horas	2 Funcionarios	*Tener buena actitud. *Tener ganas de realizar el trabajo de una manera efectiva. *Al cliente se le debe persuadir para guiarlo donde nosotros queremos. *La visión de la empresa se debe aplicar, no se deja estampada. *Si está feliz en el trabajo todo será mejor. *No debe permitir que su estado de ánimo influya en el momento de la venta.
19	Agricultura Familiar y Economía	INDESCO	21/02/2014	4 Horas	1 Funcionario	*Celebración año internacional de la agricultura.

ITEM	REUNIÓN	ENTIDAD - INSTRUCTOR	FECHA	DURACIÓN	PARTICIPANTES	TEMAS
	Solidaria					*Proyectos de empresas de Economía Solidaria en el cañón del combeima. *Agricultura Familiar.
20	5º. Ciclo Diplomado Normas Internacionales Financieras NIIF	COOFINCAFÉ	22/02/2014	9 Horas	36 Asociados y Funcionarios Cooperamos	QUINTO MÓDULO: Presentación de estados financieros, Hechos posteriores al cierre, Estado de flujos de efectivo, Información financiera intermedia.
21	Contabilidad como Herramienta Gerencial	CÁMARA DE COMERCIO	25/02/2014	3 Horas	1 Funcionario	*Control contable de gastos y costos. *Contabilidad de inventarios. *Seguimiento contable por parte de la Cámara de Comercio.
22	Evaluación de Solicitud de Créditos	FENALCO	26/02/2014	2 Horas	7 Funcionarios	*Conozca al cliente. *Qué tipo de producto consume. *Hablar con el cliente, escuche, analice y cruce información. *El codeudor que tenga respaldo verdadero. *Referencias comerciales: Tiene cupo? Cuánto? Plazo?. *Centrales de riesgo. *Extractos. *Certificaciones: verificar información. *Certificado de

ITEM	REUNIÓN	ENTIDAD - INSTRUCTOR	FECHA	DURACIÓN	PARTICIPANTES	TEMAS
						Tradicón: máximo 30 días de vigencia. *Cámara de Comercio: Fecha, renovación, valor, ubicación, atribución representante legal.
23	6º. Ciclo Diplomado Normas Internacionales Financieras NIIF	COOFINCAFÉ	01/03/2014	9 Horas	36 Asociados y Funcionarios Cooperamos	SEXTO MÓDULO: Instrumentos financieros.
24	Análisis Financiero	CÁMARA DE COMERCIO	04/03/2014	3 Horas	1 Funcionario	*La empresa debe hacer estudio de productos, proveedores, empleados, calidad de servicios y clientes. Se debe hacer estudio del entorno para saber si un proyecto es viable.
25	Cultura del Servicio al Cliente	FENALCO	06/03/2014	2 Horas	2 Funcionarios	*Cultura del ser humano: ámbito familiar y entorno social. *Mi actitud es la esencia de mi servicio. *Ser sociable. *Las organizaciones son el motor del desarrollo. *Fortalecer habilidades y destrezas. *Mejorar carencias
26	<b>Pilares del Sistema de Gestión de la Seguridad y la Salud en el</b>	SEGUROS LA EQUIDAD	07/03/2014	4 Horas	2 Funcionarios	*Normas, legislaciones, decretos vigentes en el ámbito de riesgos laborales.

ITEM	REUNIÓN	ENTIDAD - INSTRUCTOR	FECHA	DURACIÓN	PARTICIPANTES	TEMAS
	<p><b>Trabajo:</b>                      Actualización legal en el Sistema General de Riesgos Laborales - Clasificación adecuada del riesgo.                      Importancia de una clasificación correcta de la actividad económica implicaciones legales y económicas de una buena clasificación desde su afiliación.</p>					*Resolución 2400 de 1979. *Ley 9 de 1979. *Ley 1429 de 2010. *Resolución 2346 de 2007. *Matriz de peligros. *Matriz de riesgos. *Seguridad y salud en el trabajo, *Decreto 1530 de 1996. *Decreto 1607 de 2002.
27	7º. Ciclo Diplomado Normas Internacionales Financieras NIIF	COOFINCAFÉ	08/03/2014	9 Horas	35 Asociados y Funcionarios Cooperamos	SÉPTIMO MÓDULO: Propiedades de inversión, Costos por préstamos, Activos intangibles
28	Selección del Talento Humano Competitivo	FENALCO	11/03/2014	3 Horas	3 Funcionarios	*Cuándo seleccionamos. *Ubicar al personal competente según requerimientos exigidos. *Proceso: Insumos, Actividades, Resultados y Retroalimentación. *Profesiograma. *Funciones asociadas a competencias laborales. *Asociar responsabilidades con competencias laborales.

ITEM	REUNIÓN	ENTIDAD - INSTRUCTOR	FECHA	DURACIÓN	PARTICIPANTES	TEMAS
						*Proceso evaluativo. *Preselección. *Selección con periodo de prueba.
29	1º. Ciclo Diplomado Liderazgo en Seguridad y Salud en el Trabajo	POSITIVA CÍA. DE SEGUROS S.A. SUCURSAL TOLIMA	13/03/2014	6 Horas	2 Funcionarios	*Ley 1562/2012. *Decreto 723/2013. *Relación salud trabajo. *Condiciones de seguridad. *Metodologías de promoción y prevención.
30	8º. Ciclo Diplomado Normas Internacionales Financieras NIIF	COOFINCAFÉ	15/03/2014	9 Horas	40 Asociados y Funcionarios Cooperamos	OCTAVO MÓDULO: Ingresos ordinarios, Activos no corrientes mantenidos para la venta y operaciones discontinuadas, Arrendamientos
31	9º. Ciclo Diplomado Normas Internacionales Financieras NIIF	COOFINCAFÉ	21/03/2014	9 Horas	33 Asociados y Funcionarios Cooperamos	NOVENO MÓDULO: Provisiones pasivos contingentes y activos contingentes, Beneficios a empleados, Contabilización e información financiera sobre planes de beneficios por retiro, Aportes Sociales.
32	<b>Pilares del Sistema de Gestión de la Seguridad y la Salud en el Trabajo:</b> Elaboración de la Matriz de	SEGUROS LA EQUIDAD	21/03/2014	4 Horas	2 Funcionarios	*Evaluación de los riesgos en el ambiente laboral. *Accidentes de trabajo. *Identificación y valoración de riesgos y peligros.

ITEM	REUNIÓN	ENTIDAD - INSTRUCTOR	FECHA	DURACIÓN	PARTICIPANTES	TEMAS
	identificación de peligros y evaluación de riesgos laborales.					*Medidas de intervención y prevención.
33	10º. Ciclo Diplomado Normas Internacionales Financieras NIIF	COOFINCAFÉ	22/03/2014	9 Horas	35 Asociados y Funcionarios Cooperamos	DÉCIMO MÓDULO: Adopción por primera vez
34	Primer Encuentro Sobre Inversiones en Educación Formal	GOBERNACIÓN DEL TOLIMA- SECRETARÍA DE EDUCACIÓN Y CULTURA	28/03/2014	4 Horas	1 Funcionario	*Ley 863 de 2003. *Decreto 2880 de 2004. *Proceso de inversión excedentes financieros de las Entidades del Sector Solidario en Proyectos Educativos. *Descripción de necesidades de inversión enmarcadas en el Plan de Desarrollo del Sector Educativo.
35	Motivación	FENALCO	03/04/2014	2 Horas	12 Funcionarios	*Tipos de necesidades. *Factores motivacionales intrínsecos. *Teoría de higiene. *Neuro - marketing
36	Liderazgo en el Comité de Convivencia Laboral	ARL POSITIVA	03/04/2014	4 Horas	1 Funcionario	*Marco normativo: Resolución 652/2012, Resolución 1356 /2012. *Herramientas para el buen funcionamiento del comité de convivencia laboral. *Tipos de liderazgo:

ITEM	REUNIÓN	ENTIDAD - INSTRUCTOR	FECHA	DURACIÓN	PARTICIPANTES	TEMAS
						Autocríticos, Benevolente, Autoritario, De consulta, Participativa de grupo.
37	Matemática Financiera	COOPERAMOS- DANIEL GÁMEZ CARVAJAL Y ALONSO ALVAREZ MESA	05/04/2014	7 Horas	38 Asociados y Funcionarios	*Conceptos básicos. *Progresiones. *Conversión de tasas. *Anualidades. *Amortización.
38	Servicio al Cliente	FENALCO	08/04/2014	2 Horas	2 Funcionarios	*Calidad y Servicio de Atención al Cliente. *Clientes externos e internos. *Importancia del cliente. *Cómo conocer a su cliente. *Características de los clientes. *Por qué se pierde un cliente? *Calidad de servicio y rentabilidad.
39	Técnicas de Prospectación Efectiva	FENALCO	10/04/2014	2 Horas	2 Funcionarios	*Qué es el cliente? *Perfil del vendedor exitoso. *Habilidades y capacidades. *Organización del trabajo. *Fuentes de Prospectación Directa. *Labor postventa.
40	PASANTÍA EN NORMAS INTERNACION ALES DE INFORMACIÓN FINANCIERA	COOFINCAFÉ	12/04/2014	10 Horas	56 Asociados, familiares y funcionarios de Cooperamos	Visita a las instalaciones de COOFINCAFÉ, para conocer el funcionamiento de la entidad en todas las áreas: Administrativa,

ITEM	REUNIÓN	ENTIDAD - INSTRUCTOR	FECHA	DURACIÓN	PARTICIPANTES	TEMAS
						Financiera, Crédito y Cartera, Archivo, implementación NIIF.
41	Curso Actualización Cooperativa	LUIS EDUARDO ORJUELA	25/04/2014	4 Horas	141 Asociados	*Cooperativismo *Gestión Directiva. *Constitución de una organización. *Características. *Elemento Doctrinario. *Elemento Humano. *Elemento Económico. *Clasificación de las Cooperativas. *Estructura Orgánica. *Reglamentación.
42	Curso Actualización Cooperativa	ANGELA S. PARRA ARISTIZÁBAL	25/04/2014	6 Horas	141 Asociados	*Socialización Informe de Gestión, Estados Financieros y Ejecución Presupuestal a 31 de marzo de 2014. *Informe Inscripción Acta No. 6 de Asamblea General Ordinaria de Delegados. *Cronograma Capacitación y Plan de Acción NIIF. *Plan Implementación NIIF.
43	Proceso de Autoevaluación del programa de Administración de Empresas	FENALCO – UNIVERSIDAD DEL TOLIMA	29/04/2014	2 Horas	1 Funcionario	*Propuestas de Maestrías en Economía, Administración y Mercadeo.
44	Mesa de Crédito y Cartera	FENALCO	30/04/2014	2 Horas	9 Funcionarios	*Fuentes de Información del crédito. *Otras fuentes de Información.



ITEM	REUNIÓN	ENTIDAD - INSTRUCTOR	FECHA	DURACIÓN	PARTICIPANTES	TEMAS
						*El crédito: Requisitos, Perfiles, Cheques, Consortios y uniones temporales, pasos para Aprobación.
45	2º. Ciclo Diplomado Liderazgo en Seguridad y Salud en el Trabajo	POSITIVA CÍA. DE SEGUROS S.A. SUCURSAL TOLIMA	09/05/2014	6 Horas	2 Funcionarios	*Condiciones peligrosas y actos inseguros. *SG SST, su objetivo adquirir habilidad para planear, realizar, evaluar, entendiendo como una implementación de un sistemas integrado. *Elementos del SG SST.
46	Pilares del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo	EQUIDAD SEGUROS	09/05/2014	4 Horas	1 Funcionario	*Reporte de Accidente de Trabajo y Enfermedad Laboral, Investigación de Accidente de Trabajo.
47	Convocatoria a la reunión con las Secretarías de Educación, Hacienda, Cultura y Turismo	CONFECOOP	13/05/2014	3 Horas	1 Funcionario	*Prórroga Acuerdo 028/2012. *Cátedra Cooperativa. *Vinculación de la Alcaldía de Ibagué en eventos culturales y celebración del día internacional de las cooperativas. *Articular el sector cooperativo con proyectos de emprendimiento, cultural y educación financiera.

ITEM	REUNIÓN	ENTIDAD - INSTRUCTOR	FECHA	DURACIÓN	PARTICIPANTES	TEMAS
						*Proyectos de cooperativización de las plazas de mercado.
48	Taller: Las Mejores Prácticas Gerenciales en la Implementación de NIIF en las Pymes	CÁMARA DE COMERCIO- BANCOLDEX	14/05/2014	8 Horas	5 Funcionarios	*Decretos Reglamentarios. *Políticas Contables. *Reconocimiento. *Medición. *Presentación. *Revelación. *Balance de Apertura.
49	Diálogo del Ministro de Hacienda con los Empresarios del Tolima	CÁMARA DE COMERCIO	14/05/2014	4 Horas	2 Funcionarios.	*Problemática a Nacional y Departamental. *Juegos Olímpicos. *Problemática del Hospital Federico Lleras Acosta. *Intervención por parte de la Dra. Ángela Parra, sobre demanda Fogacoop contra Cooperamos.
50	Tercera Feria de Crédito Estudiantil	UNIVERSIDAD COOPERATIVA	15/05/2014	12 Horas	2 Funcionarios	Socialización líneas de crédito. *Consumo. *Vivienda. *Comercial. *Microcréditos.
51	Tercera Feria de Crédito Estudiantil	UNIVERSIDAD COOPERATIVA	16/05/2014	12 Horas	2 Funcionarios	Socialización líneas de crédito. *Consumo. *Vivienda. *Comercial. *Microcréditos.
52	Curso para Juntas de Vigilancia	LUIS EDUARDO ORJUELA	16/05/2014	2 Horas	5 Miembros Junta de Vigilancia 1 Funcionario	*Control. *Órganos colegiados. *Elementos de la Administración. *Control. *Elementos del



ITEM	REUNIÓN	ENTIDAD - INSTRUCTOR	FECHA	DURACIÓN	PARTICIPANTES	TEMAS
						Inspección, Vigilancia y Control. Judicial y Registral. *Libre competencia y derechos de los consumidores.
56	Protección a la Competencia	CÁMARA DE COMERCIO	21/05/2014	3 Horas	1 Funcionario	*Denuncio de carteles. *Acuerdo de 2009, el primero que confiese se le condona la multa. *El papel de policía administrativo, sancionan o absuelven. *Protección al consumidor. *Derechos del consumidor. *Ley 1480 /2011, estatuto al consumidor. *Campañas de seguridad al cliente consumidor.
57	Aplicación principios y valores del Sector Solidario en el Personal de Cooperamos	FRANKLIN RODRÍGUEZ RUSSY. PILAR ÑUNGO DIANA YANETH SANDOVAL	22/05/2014	9 Horas	36 Funcionarios	*Reconocimiento. *Servicio. *Responsabilidad. *Compromiso.
58	Vida Sana y Trabajo Saludable, Tema: Estructura del Programa de Prevención del Riesgo Psicosocial. RES.2646. Comités de Convivencia y	SEGUROS LA EQUIDAD	23/05/2014	4 Horas	1 Funcionario	*Bienes Jurídicos protegidos. * Dignidad humana. *El acoso como * Síndrome de stress: Modalidad, Atenuantes. * Sujetos activos y pasivos del acoso laboral. * Conductas que no

ITEM	REUNIÓN	ENTIDAD - INSTRUCTOR	FECHA	DURACIÓN	PARTICIPANTES	TEMAS
	Manejo y Control de Estrés.					constituyen acoso laboral. * Conformación Comité de Convivencia. * Riesgo psicosocial. *Batería de medición de factores psicosociales
59	Mesa de Crédito y Cobranzas	FENALCO TOLIMA	28/05/2014	2 Horas	2 Funcionarios	*Procrédito
60	Taller de Ambientes Organizacionales Creativos para la Gestión de la Innovación y la Competitividad.	CÂMARA DE COMERCIO DE IBAGUÈ	28/05/2014	8 Horas	1 Funcionario	* Creatividad * Competitividad * Estrategia * Modelo de Negocio
61	Gestión del Conocimiento, Creación del Valor y Ventaja Competitiva para la Empresa.	CÂMARA DE COMERCIO DE IBAGUÈ	29/05/2014	5 Horas	1 Funcionario	* El embudo del conocimiento * El conocimiento es un recurso *Procesos de la gestión de conocimiento * Dimensiones del conocimiento
62	Régimen Sancionatorio	UNIVERSIDAD DEL TOLIMA- UNIVERSIDAD SAN MARTÍN	04/06/2014	2 Horas	2 Funcionarios	*Actos en los cuales se puede imponer sanciones. Art. 637 ET *Prescripción de la facultad para imponer sanciones. Art638 ET. *Término para modificar el requerimiento. Art. 705 ET.
63	Liderazgo, Creatividad y Emprendimiento	CÂMARA DE COMERCIO DE IBAGUÈ	05/06/2014	3 Horas	2 Funcionarios	*Concepto de liderazgo. *Características de un líder. *Toma de

ITEM	REUNIÓN	ENTIDAD - INSTRUCTOR	FECHA	DURACIÓN	PARTICIPANTES	TEMAS
						decisiones. *Visión a largo plazo. *Necesidad de liderazgo. *Tipos de liderazgo. *Creatividad. *Innovación. *Beneficios del pensamiento.
64	Régimen Tributario para Entidades sin ánimo de lucro	UNIVERSIDAD COOPERATIVA DE COLOMBIA	05/06/2014	4 Horas	2 Funcionarios	*Cuando inscribirse en el RUT. *Vigencia. *Sanciones relacionadas con el RUT. *Exigir y expedir facturas. *Art. 617 Requisito de la Factura de Venta. *Art. 499 Régimen Simplificado. *Ley 019/2012 Ley Antitrámites. *Régimen Tributario Especial.
65	Foro de Seguridad Liderado por el Sr. Ministro de Defensa Nacional JUAN CARLOS PINZÓN BUENO	GOBERNACIÓN DEL TOLIMA-	06/06/2014	3 Horas	1 Funcionario	*Mesa de Trabajo con Ministro de Defensa, Director de la Policía Nacional y Mayo Militar Fuerzas Militares, sobre tema de seguridad
66	Encuentro Brigadas de Emergencia	SEGUROS LA EQUIDAD	07/06/2014	9 Horas	2 Funcionarios	*Primeros Auxilios. *Incendios. * Camillas y Cuerdas. *Camillas e Inmovilización.
67	1er. Ciclo Fundamentos y Aplicaciones de las Matemáticas Financieras para la Medición de los	CONFECOOP TOLIMA	13/06/2014	4 Horas	1 Funcionario	*Importancia de las Matemáticas Financieras frente a las NIIF/FRS y la toma de Decisiones. *Marco conceptual

ITEM	REUNIÓN	ENTIDAD - INSTRUCTOR	FECHA	DURACIÓN	PARTICIPANTES	TEMAS
	Elementos de los Estados Financieros bajo NIIF y su Importancia en el Desarrollo Empresarial.					de las Matemáticas Financieras.
68	2º. Ciclo Fundamentos y Aplicaciones de las Matemáticas Financieras para la Medición de los Elementos de los Estados Financieros bajo NIIF y su Importancia en el Desarrollo Empresarial.	CONFECOOP TOLIMA	14/06/2014	4 Horas	1 Funcionario	*Flujo de Caja Simple con capitalización simple y compuesta y sus Aplicaciones en Excel.  *Índices macroeconómicos y sus Aplicaciones para la comprensión de NIIF. *Flujos de Caja Uniformes y Variables y sus aplicaciones en Excel para la comprensión de las NIIF.
69	1er. Ciclo Nueve Técnicas de Seducción para Atrapar al Cliente	FERNANDO GIRALDO	17/06/2014	2 Horas	10 Funcionarios	*El Cliente. *El Vendedor. *El Producto *Cómo ser la persona que el cliente quiere que seas.
70	2º.. Ciclo Nueve Técnicas de Seducción para Atrapar al Cliente	FERNANDO GIRALDO	18/06/2014	2 Horas	10 Funcionarios	*Conoce a tu cliente. *No anuncie beneficios, propiedades y cualidades. *El Cliente siempre tiene la razón. Cómo resolver un problema priorizando al

ITEM	REUNIÓN	ENTIDAD - INSTRUCTOR	FECHA	DURACIÓN	PARTICIPANTES	TEMAS
						cliente. *Cómo convertir a un cliente difícil en un cliente feliz. *Cómo fidelizar al cliente.
71	Conferencia NIIF	SENA - SUPERSOLIDARIA	18/06/2014	4 Horas	5 Funcionarios	*Instrumentos Financieros. *Transferencia de Fondos. *Liquidez, Riesgo y Rentabilidad, Títulos de propiedad de deuda. *Proceso Contable. *Lavado de Activos y Financiación.
72	3º. Ciclo Diplomado Liderazgo en Seguridad y Salud en el Trabajo	POSITIVA CÍA. DE SEGUROS S.A. SUCURSAL TOLIMA	19/06/2014	6 Horas	2 Funcionarios	*Ley 776/02 *Ley 1562/12 *Prevención de Riesgos Laborales. *Decreto 1353/13. *Decreto 723/13. *Seguridad y Salud en el Trabajo.
73	Buen Gobierno Cooperativo	COOPCENTRAL	02/07/2014	3 Horas	1 Funcionario	*Portafolio de Servicios. *Sensibilización apoyo del gremio de la Economía Solidaria. *Situación Financiera de Coopcentral
74	Motivación y Sentido de Pertenencia	FENALCO DEL TOLIMA	10/07/2014	2 Horas	3 Funcionarios	*Qué es Motivación. *Qué genera la motivación. *Qué es sentido de pertenencia.
75	4º. Ciclo Diplomado Liderazgo en Seguridad y Salud	POSITIVA CÍA. DE SEGUROS S.A. SUCURSAL TOLIMA	11/07/2014	6 Horas	2 Funcionarios	*Salud en los Puestos de Trabajo. *Responsabilidades Administrativas y



ITEM	REUNIÓN	ENTIDAD - INSTRUCTOR	FECHA	DURACIÓN	PARTICIPANTES	TEMAS
	en el Trabajo					Civiles. *Seguridad y Salud en el Trabajo. *Salud Laboral. *Higiene del Trabajo. *Medicina en el Trabajo. *Cazadores de Riesgo.
76	Inspecciones de Seguridad, Investigaciones de Incidentes y Accidentes de Trabajo.	SEGUROS LA EQUIDAD	11/07/2014	4 Horas	1 Funcionario	*Las incertidumbres en las empresas. *El líder. *La Comunicación.
77	Lenguaje Corporal en el Servicio al Cliente	FENALCO DEL TOLIMA	15/07/2014	2 Horas	3 Funcionarios	*Servicio al cliente. *Imagen Corporativa. *Canales de Comunicación.
78	Seminario: Sistema de Prevención y Control de Lavado de Activos y de Financiación del Terrorismo	CONFECOOP TOLIMA	16/07/2014	5 Horas	3 Funcionarios	*Que es el lavado de activos. *Que es financiación del terrorismo. *Marco legal internacional. *Marco legal Colombiano. *Órganos reguladores. *Que es la UIAF. *Objetivos de la norma. *Procedimientos: -Funciones -Mecanismos -Instrumentos
79	Logística de Inventarios	FENALCO DEL TOLIMA	23/07/2014	2 Horas	7 Funcionarios	*Proceso de Clasificación de Inventarios.
80	Capacitación Lavado de Activos	COOPERAMOS-ANGELA PARRA ARISTIZÁBAL DANIEL GÁMEZ	24/07/2014	4 Horas	136 Asociados y Funcionarios	*Cumplimiento de la Circular No. 006/14. *Aplicación Sistema

ITEM	REUNIÓN	ENTIDAD - INSTRUCTOR	FECHA	DURACIÓN	PARTICIPANTES	TEMAS
		CARVAJAL Y ALONSO ALVAREZ MESA				de Prevención de Lavado de Activos y Financiación del Terrorismo a las actividades financieras. *Avances y Estructuración de Políticas.
81	Actualización cooperativa	ANGELA S. PARRA ARISTIZÁBAL	24/07/2014	6 Horas	136 Asociados y Funcionarios	*Socialización Informe de Gestión, Estados Financieros y Ejecución Presupuestal a 30 de junio de 2014 y Balance Social. *Conformación Subcomités NIIF. *Avance Actividades Subcomités NIIF. *Avance Políticas Contables bajo NIIF en COOPERAMOS.
82	Ergonomía en oficinas, manejo de equipos de cómputo de mesa y portátiles	SEGUROS LA EQUIDAD	25/07/2014	4 Horas	1 Funcionario	*Factores de Riesgo. *Alteraciones de la Salud asociadas con el Trabajo. *Riesgo Puesto de Trabajo. *Cargas y Posturas. *Carga Física.
83	Foro Diálogo Social para el Trabajo Digno, Formal y Decente	GOBERNACIÓN DEL TOLIMA	28/07/2014	6 Horas	6 Funcionarios	*Ley 1636/2013. *Modelos Beneficios Económicos Periódicos. *Subsidios en Salud, Desempleo,. *Riesgos Laborales.
84	Sostenibilidad y Cooperativismo	UNIVERSIDAD COOPERATIVA DE COLOMBIA-CONFECOOP TOLIMA	29/07/2014	6 Horas	11 Funcionarios	*La Gestión como Instrumento de Desarrollo. *La identidad Cooperativa.

ITEM	REUNIÓN	ENTIDAD - INSTRUCTOR	FECHA	DURACIÓN	PARTICIPANTES	TEMAS
						*Emprendimiento Solidario. *Organización Social y Económica. *Las Matemáticas del Cooperativismo.
85	Celebración Día Internacional del Cooperativismo	UNIVERSIDAD COOPERATIVA DE COLOMBIA-CONFECOOP TOLIMA	29/07/2014	9 Horas	51 Asociados y Familiares	Socialización Líneas de Crédito. *Consumo. *Vivienda. *Comercial. *Microcréditos
86	Seminario en NIIF para Directivos	CONFECOOP TOLIMA	6/08/2014	7 Horas	5 Funcionarios	*NIIF en Colombia *NIIF en la Compañía. *NIIF Impactos. *Análisis en el Sector Cooperativo. *NIIF Pymes *Etapas de Implementación. *La Medición en las NIIF.
87	5º. Ciclo Diplomado Liderazgo en Seguridad y Salud en el Trabajo	POSITIVA CÍA. DE SEGUROS S.A. SUCURSAL TOLIMA	08/08/2014	6 Horas	2 Funcionarios	*Sistemas de Gestión de Seguridad en el Trabajo *Medidas Preventivas. *Modelo de Gestión, Promoción y Prevención *Programa de Gestión para la Prevención de DME. *Riesgo Psicosocial y Psicolaboral. *Condiciones extralaborales.
88	9 Técnicas de Seducción para atrapar al Cliente	FERNANDO GIRALDO PALACIO	14/08/2014	2 Horas	15 Funcionarios	*Conocer su Cliente. *Soy yo lo que el cliente quiere ver. *El Cliente tiene la Razón. *Por qué el cliente

ITEM	REUNIÓN	ENTIDAD - INSTRUCTOR	FECHA	DURACIÓN	PARTICIPANTES	TEMAS
						entra a un negocio, mira y se va. *Ofrecer el Producto. *Cliente con un Reclamo. *Como Atender a los Clientes Difíciles. *Los Clientes Internos. *Fidelizar al Cliente.
89	1er. Ciclo Diplomado en Fortalecimiento de Competencias para la Administración de Sistemas de Gestión	CUN-COOPERAMOS	15/08/2014	4 Horas Presenciales 4 Horas Virtuales	132 Asociados y Familiares	*Competencias de Referencia. *Competencias básicas. *Sistemas de Gestión. *Políticas Públicas
90	Pymes Conceptos y Principios Generales	CÁMARA DE COMERCIO DE IBAGUÉ	19/08/2014	9 Horas	6 Funcionarios	*Jerarquía Normativa. *Conceptos y Principios Generales. *Taller Práctico de Aplicación por Primera Vez. *Importancia de las Políticas Contables. *Principios Básicos para la Conversión de los Estados Financieros. *Conversión del Balance Inicial.
91	SEMINARIO PREVENCIÓN DEL LAVADO DE ACTIVOS Y FINANCIACIÓN DEL TERRORISMO	COOPCENTRAL	21/08/2014	2 Horas	3 Funcionarios	*Circular Externa No. 006/14 *Lavado de Activos y Financiación del Terrorismo. *Funciones empleado cumplimiento, Gerente y Revisor

ITEM	REUNIÓN	ENTIDAD - INSTRUCTOR	FECHA	DURACIÓN	PARTICIPANTES	TEMAS
						Fiscal. * Proceso debido diligencia. *Conocimiento de los Asociados, Funcionarios y Proveedores. *Consulta Efectiva. *Reportes.
92	2º. Ciclo Diplomado en Fortalecimiento de Competencias para la Administración de Sistemas de Gestión	CUN-COOPERAMOS	22/08/2014	4 Horas Presenciales 4 Horas Virtuales	138 Asociados y Familiares	*Sistemas de control social. *Gestión Pública. *Marcos de Control a la Gestión Pública. *Economía Solidaria.
93	Elementos de Protección Personal	SEGUROS LA EQUIDAD	22/08/2014	4 Horas	2 Funcionarios	*Marco Normativo. *Circular Unificada de 2004. *Elementos de un Programa de Protección Personal. *Elaboración de Matriz de Elementos de Protección Personal.
94	Socialización Portafolio De Servicios Cooperamos	3º. FESTIVAL DE COMETAS COMUNA 6 IBAGUÉ	24/08/2014	7 Horas	130 Participantes	Consumo. *Vivienda. *Comercial. *Microcréditos
95	Mesa de Crédito	FENALCO TOLIMA	28/08/2014	2 Horas	2 Funcionarios	*Garantías Reales y Principales. *Pagarés. *Fianza, Aval y Codeudor.
96	3º. Ciclo Diplomado en Fortalecimiento de Competencias para la Administración de Sistemas de Gestión	CUN-COOPERAMOS	29/08/2014	4 Horas Presenciales 4 Horas Virtuales	127 Asociados y Familiares	*Sistema Logístico de Transporte. *Disponibilidad. *Stock. *Distribución. *Embalaje
97	Prevención del Riesgo Público	SEGUROS LA EQUIDAD	29/08/2014		3 Funcionarios	*Alertas de Seguridad. *Precauciones en el

ITEM	REUNIÓN	ENTIDAD - INSTRUCTOR	FECHA	DURACIÓN	PARTICIPANTES	TEMAS
						Riesgo Público. *Factores Derivados del Riesgo. *Factores Culturales del Riesgo. *Conductas criminales. *Hábitos y Costumbres. *Seguridad Vial.
98	Plan de Seguridad Vial	SUZUKI	29/08/2014	1 Hora	24 Funcionarios	*Factor humano. *Precauciones. *Protección. *Señales de Tránsito.
99	Sello 100% Cooperativa	COOPERATIVA SAN SIMÓN	29/08/2014	2 Horas	1 Funcionario	* Presentación sistemas de Gestión de Calidad.
100	Jornada de Supervisión Descentralizada	SUPERSOLIDARIA	03/09/2014	7 Horas	25 Delegados y Funcionarios	*El lavado de Activos y la Financiación del Terrorismo: Prevención y Detección. *Unidades de Inteligencia Financiera. *Estructura Normativa NIIF
101	Educación Financiera	SUPERSOLIDARIA	03/09/2014	4 Horas	15 Asociados y funcionarios	*Doce errores de las finanzas personales. *Qué es ahorro? *Disciplina de ahorro. *Importancia del Ahorro. *Crédito. *Señales que indican sobreendeudamiento
102	Etiqueta y Protocolo Empresarial	CÁMARA DE COMERCIO DE IBAGUÉ	04/09/2014	2 Horas	5 Funcionarios	*Clasificación. *Principios del protocolo empresarial. *Presentaciones y despedidas.

ITEM	REUNIÓN	ENTIDAD - INSTRUCTOR	FECHA	DURACIÓN	PARTICIPANTES	TEMAS
103	4º. Ciclo Diplomado en Fortalecimiento de Competencias para la Administración de Sistemas de Gestión	CUN-COOPERAMOS	05/09/2014	4 Horas Presenciales 4 Horas Virtuales	124 Asociados y Familiares	*Supersolidaria. *La Planeación Estratégica. *El Líder Estratega. *La Misión. *Diagnóstico y Formulación Estratégica. *Monitoreo y Auditoría. *Integración de Niveles.
104	Congreso Nacional de Comerciantes 2014	FENALCO TOLIMA	10/09/2014	2 Horas	2 Funcionarios	*Desarrollo de Estrategias de medios digitales en los negocios. *Omnichannel: El presente reto para el Retail.
105	5º. Ciclo Diplomado en Fortalecimiento de Competencias para la Administración de Sistemas de Gestión	CUN-COOPERAMOS	12/09/2014	4 Horas Presenciales 4 Horas Virtuales	119 Asociados y Familiares	*Sistema de Gestión Ambiental. *Impacto ambiental. *Desarrollo sostenible y sustentable. *Problemas planetarios. *Fundamentos y Políticas ambientales. *ISO 14000 *Competencias ambientales.
106	6º. Ciclo Diplomado Liderazgo en Seguridad y Salud en el Trabajo	POSITIVA CÍA. DE SEGUROS S.A. SUCURSAL TOLIMA	12/09/2014	6 Horas	2 Funcionarios	*Seguridad Vial. *Plan de Emergencias. *Características del Contenido del Plan de Emergencias. *Elaboración del Plan de Emergencia. *Plan de contingencia..

ITEM	REUNIÓN	ENTIDAD - INSTRUCTOR	FECHA	DURACIÓN	PARTICIPANTES	TEMAS
107	Riesgos Locativos	SEGUROS LA EQUIDAD	12/09/2014	4 Horas	3 Funcionarios	*Riesgo. *Programa de las 5 S: Separar, Situar, Suprimir, Señalizar y Seguir.
108	Capacitación Documentos Legales	DR. CESAR GARZÓN MASMELA	16/09/2014	2 Horas	29 Funcionarios	Certificado de Tradición: *Limitaciones al dominio de los bienes inmuebles. *Lineamientos para el estudio de títulos.
109	6º. Ciclo Diplomado en Fortalecimiento de Competencias para la Administración de Sistemas de Gestión	CUN-COOPERAMOS	19/09/2014	4 Horas Presenciales 4 Horas Virtuales	126 Asociados y Familiares	*Sistema de Gestión de Calidad. *Matriz FODA: Fortalezas, Oportunidades, Amenazas, Debilidades. *Tendencias. *Los Actores del Cambio.
110	Seguro Vida Grupo Deudores	ASEGURADORA SOLIDARIA	19/09/2014	2 Horas	25 Funcionarios	*Incapacidad total o permanente. *Reportes. *Seguro Normal. *Junta de Calificación de invalidez.
111	Capacitación Normas Internacionales de Información Financiera NIIF	COOPCENTRAL	25/09/2014	6 Horas	148 Asociados	*NIIF para Pymes. *Impacto Operativo. *Impacto Financiero. *Estado Situación Financiera. *Balance de Apertura.
112	Actualización Cooperativa	ÁNGELA S. PARRA ARISTIZÁBAL	25/09/2014	4 Horas	148 Asociados	*Socialización Informe de Gestión, Estados Financieros y Ejecución Presupuestal a 31 de Agosto de 2014 y Balance Social.



ITEM	REUNIÓN	ENTIDAD - INSTRUCTOR	FECHA	DURACIÓN	PARTICIPANTES	TEMAS
						*Ejecución Fondos Especiales.
113	7º. Ciclo Diplomado en Fortalecimiento de Competencias para la Administración de Sistemas de Gestión	CUN-COOPERAMOS	26/09/2014	4 Horas Presenciales 4 Horas Virtuales	120 Asociados y Familiares	*Modelo Estándar de Control Interno. *Sistema Integrado *Rol de Control Interno. *Principios del MECI. *Estructura del Modelo Estándar de Control Interno (MECI). *Roles y Responsabilidad. *Actualización Estructura MECI. *Estructura Organizacional. *Políticas de Operación. *Control de Evaluación y Seguimiento. *Mapa de Riesgos.
114	*Prevención de la Accidentalidad en Mano. *Manejo de Seguro de Herramientas *Procedimientos de Seguridad ATS.	SEGUROS LA EQUIDAD	26/09/2014	4 Horas	2 Funcionarios	*Cómo cuidar mis manos. *Implementos a utilizar para el cuidado de las manos. *Manejo seguro de herramientas. *Análisis de Seguridad en Tareas (AST). *Para qué hacer un AST. *Guía para realizar un AST.
115	Muestra Empresarial Ecológica	GOBERNACIÓN DEL TOLIMA-SECRETARÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL	29/09/2014	9 Horas	100 Participantes	*Entrega y Socialización Libro Curso de Cooperativismo Básico e

ITEM	REUNIÓN	ENTIDAD - INSTRUCTOR	FECHA	DURACIÓN	PARTICIPANTES	TEMAS
		POBLACIONAL				Intermedio. *Socialización Líneas de Crédito
116	8º. Ciclo Diplomado en Fortalecimiento de Competencias para la Administración de Sistemas de Gestión	CUN-COOPERAMOS	03/10/2014	4 Horas Presenciales 4 Horas Virtuales	115 Asociados y Familiares	**Sistema de Gestión de Economía Solidaria. *Modelo ideológico y filosófico. *Modelo humano-asociativo. *Formación de la autoconciencia. *El Cooperativismo. *Valores y principios cooperativos. *Propuesta del Cooperativismo: Cambio social, cambio de actitud y cambio de comportamiento.
117	Procesos Simulacros de Evacuación	COLMENA ARL	09/10/2014	4 Horas	1 Funcionario	*Procesos Operativos Normalizados. *Principios Evacuación. *Pilares Brigadistas. *Funciones Brigadas. *Plan Contingencia Brigadas. *Ejercicio Evacuación.
118	Escuela de Información Financiera e Internacionalización	CÁMARA DE COMERCIO DE IBAGUÉ	09/10/2014	3 Horas	2 Funcionarios	* Finanzas personales. *Financiación Responsable. *Cómo acceder a recursos de financiación. *Análisis Financiero. *Administración de flujo de caja. *Estrategias de

ITEM	REUNIÓN	ENTIDAD - INSTRUCTOR	FECHA	DURACIÓN	PARTICIPANTES	TEMAS
						internacionalización .
119	7º. Ciclo Diplomado Liderazgo en Seguridad y Salud en el Trabajo	POSITIVA CÍA. DE SEGUROS S.A. SUCURSAL TOLIMA	10/10/2014	6 Horas	2 Funcionarios	*Implementación del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo. *Matriz de Requisitos Legales. *Conservación de Documentos. *Contratación. *Revisión por la alta Dirección. *Investigación de Incidentes.
120	9º. Ciclo Diplomado en Fortalecimiento de Competencias para la Administración de Sistemas de Gestión	CUN-COOPERAMOS	10/10/2014	4 Horas Presenciales 4 Horas Virtuales	121 Asociados y Familiares	*Sistema de Gestión Financiero. *Economía y Finanzas. *Inflación. *Medidas Anti inflacionarias. *Sectores de la Economía
121	Foro Innovación Social	UNIVERSIDAD COOPERATIVA DE COLOMBIA-ESPINAL	10/10/2014	2 Horas	160 Asistentes	* Socialización Líneas de Crédito. *Consumo. *Vivienda. *Comercial. *Microcréditos *Exposición Experiencia COOPERAMOS
122	1er. Ciclo Gestión Empresarial Basada en TIC'S	CÁMARA DE COMERCIO DE IBAGUÉ	14/10/2014	4 Horas	2 Funcionarios	*Qué son las TIC. *Qué es un kiosco digital. *Qué es el proyecto digital vive Ibagué.
123	1er. Ciclo Taller Excel Intermedio	CONFECOOP TOLIMA	15/10/2014	4 Horas	2 Funcionarios	*Fórmulas básicas en Excel. *Funciones Lógicas. *Función si. * Función si condicionada.

ITEM	REUNIÓN	ENTIDAD - INSTRUCTOR	FECHA	DURACIÓN	PARTICIPANTES	TEMAS
						*Función contar. *Función sumar. *Función Y.
124	2º. Ciclo Gestión Empresarial Basada en TIC'S	CÁMARA DE COMERCIO DE IBAGUÉ	15/10/2014	4 Horas	2 Funcionarios	*Redes Sociales. *Plataformas y control. *Fundamentos del comercio electrónico.
125	Jueves del Vendedor	FENALCO TOLIMA	16/10/2014	2 Horas	3 Funcionarios	*Anillo de oro. *Generar nueva cultura de servicio. *Hablarle al cliente de lo que a él le gusta. A los clientes se les venden soluciones. *La curva de la innovación.
126	3º. Ciclo Gestión Empresarial Basada en TIC'S	CÁMARA DE COMERCIO DE IBAGUÉ	16/10/2014	4 Horas	2 Funcionarios	*Redes Sociales Asociadas al Turismo. *Participación ciudadana. *CMR Básico.
127	2º. Ciclo Taller Excel Intermedio	CONFECOOP TOLIMA	17/10/2014	4 Horas	2 Funcionarios	*Función condicionada. *Función O. *Funciones de búsqueda. *Función Buscar
128	10º. Ciclo Diplomado en Fortalecimiento de Competencias para la Administración de Sistemas de Gestión	CUN-COOPERAMOS	17/10/2014	4 Horas Presenciales 4 Horas Virtuales	121 Asociados y Familiares	*Sistema de Gestión de Calidad. *Fábrica de moneda. *Objetivo de la calidad. *Evolución de la calidad. *Calidad del Producto y del Proceso.

ITEM	REUNIÓN	ENTIDAD - INSTRUCTOR	FECHA	DURACIÓN	PARTICIPANTES	TEMAS
						*Principios de la Gestión.
129	1er. Ciclo Taller Etiqueta y Protocolo Empresarial	CONFECOOP	18/10/2014	4 Horas	3 Funcionarios	*Qué es Etiqueta. *Qué es Protocolo. *Actitud cambiante. *Las Presentaciones. *Los saludos. *Besos.
130	4º. Ciclo Gestión Empresarial Basada en TIC'S	CÁMARA DE COMERCIO DE IBAGUÉ	21/10/2014	4 Horas	2 Funcionarios	*Para qué sirve un CMR. *Conocimiento del cliente. *Procesos de negocios, tecnología.
131	5º. Ciclo Gestión Empresarial Basada en TIC'S	CÁMARA DE COMERCIO DE IBAGUÉ	22/10/2014	4 Horas	2 Funcionarios	*Mercadeo Ventas. *Atención Post venta. *Sugar-instalación
132	3º. Ciclo Taller Excel Intermedio	CONFECOOP TOLIMA	22/10/2014	4 Horas	2 Funcionarios	*Elegir. *Índice. *Validación de Datos. *Base de Datos. *Filtros avanzados
133	Mesas de Cartera y Crédito	FENALCO	22/10/2014	2 Horas	7 Funcionarios	*Hipoteca. *Prenda. *Anticresis. *Certificado de Depósito.
134	6º. Ciclo Gestión Empresarial Basada en TIC'S	CÁMARA DE COMERCIO DE IBAGUÉ	23/10/2014	4 Horas	2 Funcionarios	*Qué es un CMS. *Estructura de un CMS basado en Joomla.
135	Conferencia para Empresarios	UNIVERSIDAD COOPERATIVA	24/10/14	3 Horas	1 Funcionario	*Planeación Estratégica. *Incentivos. *Diseñar Estrategias y se definen estructuras.

ITEM	REUNIÓN	ENTIDAD - INSTRUCTOR	FECHA	DURACIÓN	PARTICIPANTES	TEMAS
						*Seguimiento a lo diseñado. *Empoderamiento. *Comunicación efectiva.
136	11º. Ciclo Diplomado en Fortalecimiento de Competencias para la Administración de Sistemas de Gestión	CUN-COOPERAMOS	24/10/2014	4 Horas Presenciales 4 Horas Virtuales	112 Asociados y Familiares	*Cómo definir una buena misión. *Principios y valores cooperativos. *Cuáles son las aspiraciones de una organización. *Características de la misión.
137	Reunión Ministerio de Educación	SENA	24/10/2014	2 Horas	1 Funcionario	*Calificación aprendices SENA en las áreas de talento humano y mercadeo.
138	2º. Ciclo Taller Etiqueta y Protocolo Empresarial	CONFECOOP	25/10/2014	4 Horas	3 Funcionarios	*Activador Cognitivo. *Clasificación de Protocolo. *Hábitos de Mal Gusto. *Comportamiento en lugares públicos. *Presentaciones y Despedidas.
139	4º. Ciclo Taller Excel Intermedio	CONFECOOP TOLIMA	27/10/2014	4 Horas	2 Funcionarios	*Tablas Dinámicas. *Gráficos Dinámicos. *Función Elegir y Formato condicional
140	7º. Ciclo Gestión Empresarial Basada en TIC'S	CÁMARA DE COMERCIO DE IBAGUÉ	28/10/2014	4 Horas	2 Funcionarios	*Planificación y Control. *Plataformas generales. *Cómo vender en una plataforma.
141	8º. Ciclo Gestión Empresarial	CÁMARA DE COMERCIO DE	29/10/2014	4 Horas	2 Funcionarios	*Fundamentos de Comercio

ITEM	REUNIÓN	ENTIDAD - INSTRUCTOR	FECHA	DURACIÓN	PARTICIPANTES	TEMAS
	Basada en TIC'S	IBAGUÉ				Electrónico. *Diseño de Marca. *Sitios Web.
142	9º. Ciclo Gestión Empresarial Basada en TIC'S	CÁMARA DE COMERCIO DE IBAGUÉ	30/10/2014	4 Horas	2 Funcionarios	*Pasarela de pagos. *Computación en la nube. *Correos.
143	Socialización Portafolio De Servicios Cooperamos	FISCALÍA GENERAL DE LA NACIÓN- SECCIONAL IBAGUÉ	30/10/2014	4 Horas	50 Funcionarios Fiscalía	Socialización líneas de crédito. *Consumo. *Vivienda. *Comercial. *Microcréditos.
144	3º. Ciclo Taller Etiqueta y Protocolo Empresarial	CONFECOOP	01/11/2014	4 Horas	3 Funcionarios	*Historia del Protocolo. *Cómo caminar con tacones. *Técnicas para ser glamurosas. *Diplomacia. *Anfitrión e Invitado. *Etiqueta en la Mesa. *Etiqueta en la Oficina.
145	9º. Ciclo Gestión Empresarial Basada en TIC'S	CÁMARA DE COMERCIO DE IBAGUÉ	04/11/2014	4 Horas	2 Funcionarios	*Conceptos básicos de internet. *Origen y Evolución. *Manejo de chat.
146	10º. Ciclo Gestión Empresarial Basada en TIC'S	CÁMARA DE COMERCIO DE IBAGUÉ	05/11/2014	4 Horas	2 Funcionarios	*Entrega de CD (Evidencias)
147	Técnicas para redacción de cartas y correos electrónicos	CÁMARA DE COMERCIO DE IBAGUÉ	06/11/2014	2 Horas	2 Funcionarios	*Condiciones *Elementos de la comunicación. *Estructura interna y externa. *Estilos de redacción.

ITEM	REUNIÓN	ENTIDAD - INSTRUCTOR	FECHA	DURACIÓN	PARTICIPANTES	TEMAS
						*Párrafos: Cualidades, funciones y clases. *Correos Electrónicos. Ley 1527/99
148	1er. Ciclo Diplomado en Gestión y Formulación de Proyectos de Emprendimiento Productivo	COOPERAMOS- CUN	07/11/2014	4 Horas	66 Asociados y Funcionarios	*Reconocimiento contigo mismo
149	4º. Ciclo Taller Etiqueta y Protocolo Empresarial	CONFECOOP	08/11/2014	4 Horas	3 Funcionarios	*Etiqueta en la mesa. *Práctica.
150	1er. Ciclo Excel avanzado	CONFECOOP	14/11/2014	4 Horas	1 Funcionario	*Macros
151	8º. Ciclo Diplomado Liderazgo en Seguridad y Salud en el Trabajo	POSITIVA CÍA. DE SEGUROS S.A. SUCURSAL TOLIMA	14/11/2014	6 Horas	2 Funcionarios	*Coaching y Liderazgo. *Globalización. *Elementos de una Cultura Corporativa. *Análisis de Seguros de Trabajo. *Diagrama del proceso ATS. *Identificar Riesgos, Amenazas y Peligros. *Pasos para Elaborar la Matriz de Peligros.
152	2º. Ciclo Diplomado en Gestión y Formulación de Proyectos de Emprendimiento Productivo	COOPERAMOS- CUN	14/11/2014	4 Horas	53 Asociados y Funcionarios	*Plan de Negocios
153	Encuentro de Brigadas	COLMENA ARL	15/11/2014	9 Horas	1 Funcionario	*Entrenamiento cardiovascular. *Primeros Auxilios. *Evacuación.



ITEM	REUNIÓN	ENTIDAD - INSTRUCTOR	FECHA	DURACIÓN	PARTICIPANTES	TEMAS
						*Camillaje. *Alturas. *Nudos. *Andamios. *Espacios confinados.
154	3º. Ciclo Diplomado en Gestión y Formulación de Proyectos de Emprendimiento Productivo	COOPERAMOS-CUN	21/11/2014	4 Horas	55 Funcionarios	*Estudio Económico y Financiero
155	2º. Ciclo Excel avanzado	CONFECOOP	22/11/2014	4 Horas	1 Funcionario	*Botones de Control
156	1er. Ciclo Gestión Documental	CONFECOOP	24/11/2014	3 Horas	2 Funcionarios	*Proyectos Actuales. *Acuerdo 027/2006
157	2o. Ciclo Gestión Documental	CONFECOOP	25/11/2014	3 Horas	2 Funcionarios	*Ley 594/2000
158	Taller de Manejo de Billeto y Moneda	FENALCO	27/11/2014	2 Horas	1 Funcionario	*Conocimiento de Nuevos Controles de Seguridad. *Conocimiento de los Billetes. *Revisión de Billetes Añadidos.
159	Gestión de Recursos no Reembolsables para Proyectos de Innovación, Formación Especializada y Desarrollo Empresarial	CONFECOOP	27/11/2014	4 Horas	2 Funcionarios	*Contexto Gestión de la Innovación: Fuentes de Recursos de Innovación. *Identificación, Formulación y *Networking
160	4º. Ciclo Diplomado en Gestión y Formulación de Proyectos de Emprendimiento Productivo	COOPERAMOS-CUN	28/11/2014	4 Horas	52 Funcionarios	*Matriz y Planificación
161	3º. Ciclo Excel avanzado	CONFECOOP	29/11/2014	4 Horas	1 Funcionario	*Formularios
162	3o. Ciclo Gestión	CONFECOOP	01/12/2014	3 Horas	2 Funcionarios	*Elementos de

ITEM	REUNIÓN	ENTIDAD - INSTRUCTOR	FECHA	DURACIÓN	PARTICIPANTES	TEMAS
	Documental					Archivo y Bioseguridad
163	4o. Ciclo Gestión Documental	CONFECOOP	02/12/2014	3 Horas	2 Funcionarios	*Programa de Gestión Documental
164	5o. Ciclo Gestión Documental	CONFECOOP	03/12/2014	3 Horas	2 Funcionarios	*Foliación
165	Reporte de Información a CIFIN Sector Solidario	CIFIN	03/12/2014	2 Horas	1 Funcionario	*Cómo Realizar Consultas a CIFIN. *Cómo hacer Modificaciones, Eliminaciones de Obligaciones en Línea. *Forma de enviar archivos planos con datos de los deudores y codeudores a través de STRANSFER. *GAUS para cambiar claves de quiénes hacen consultas o modificaciones CIFIN.
166	5º. Ciclo Diplomado en Gestión y Formulación de Proyectos de Emprendimiento Productivo	COOPERAMOS-CUN	05/12/2014	4 Horas	47 Asociados y Funcionarios	*Metodología MGA
167	6º. Ciclo Diplomado en Gestión y Formulación de Proyectos de Emprendimiento Productivo	COOPERAMOS-CUN	12/12/2014	4 Horas	40 Asociados y Funcionarios	*Presentación Proyectos
168	7º. Ciclo Diplomado en Gestión y Formulación de Proyectos de Emprendimiento Productivo	COOPERAMOS-CUN	19/12/2014	4 Horas	58 Asociados y Familiares	*Clausura

A través de la Página que tiene la Cooperativa en Facebook, se ha logrado interactuar con más de 30.143 personas, algunos de ellos, participantes en los procesos de capacitación, en los grupos de la Cooperativa o personas que están interesadas en conocer la evolución de la cooperativa desde su reactivación. Adicionalmente el uso de las redes sociales, constituye una herramienta práctica para brindar capacitación a los asociados, familiares, funcionarios y prospectos de asociados a futuro. Las actividades de cada una de estas capacitaciones, son seguidas a través de los grupos creados en el Facebook y los correos electrónicos creados para éste fin.

Se mantiene activa la página web de la cooperativa, con el link: cooperamos.com.co, la cual está siendo visitada desde el año 2013 por un total de 22.420 personas, mientras que en el año 2014, son más de 11.850 visitas semanales y 16.152 consultas en las que se pueden encontrar los estados financieros de la Cooperativa de los años 2010 al 2013, al igual que la descripción de las políticas: Social, Educativa, Económica y Financiera y la Administrativa, los servicios que presta la entidad, noticias de actualidad y una galería de fotos, con los eventos más representativos que se han llevado a cabo.

Dentro de las actividades de complemento a los procesos de capacitación se lleva a cabo la socialización de diversos temas que fueron ampliados en el **Libro: Curso de Cooperativismo Básico e Intermedio**, del cual desde su edición, se han entregado un total de 3.100 ejemplares a los asociados y particulares que asistieron a los diversos eventos y reuniones en las cuales la Cooperativa además de dar a conocer cada una de sus etapas desde su fundación, presenta un detallado análisis de la importancia del sector cooperativo y solidario en el departamento del Tolima y el impacto que ha venido registrando tanto en las economías globales como en el ámbito nacional y local, convirtiéndose en una alternativa real y sólida de desarrollo económico para las clases menos favorecidas que buscan a través de la asociatividad una opción de vida.

### 9.1.3 Actividades del Fondo de Bienestar Social

Para adelantar las actividades de bienestar social a los asociados y con la finalidad de proveer los servicios de cultura, recreación y deporte, trabajar en pro de la construcción de la cultura solidaria, entre los asociados de la cooperativa, se asignaron recursos al Fondo de Bienestar Social, con un capital equivalente al 40% de los remanentes a distribuir del excedente del año 2013, por valor de \$21,8 millones, el cual fue ejecutado en su totalidad durante el año 2014.

Dentro de los eventos que programó la Cooperativa, con el objeto de brindar a los asociados activos y familiares una oportunidad de integración y de esparcimiento, se llevaron a cabo dos jornadas de recreación en el centro vacacional Tierra caliente, durante los días 25 de octubre y

29 de noviembre con la asistencia de 539 asociados y familiares, así como el desplazamiento con este mismo fin, a los municipios de Carmen de Apicalá y Santa Isabel. Se participó en el festival de cometas, evento recreativo que se realizó en la finca Santa Inés de la Ciudad de Ibagué. En honor al día de las madres, se efectuó la celebración de esa fecha importante con la participación de 180 asociados.

#### **9.1.4 Actividades del Fondo de Solidaridad**

Con los recursos del fondo de solidaridad, durante el año 2014, se otorgaron auxilios para adquisición de lentes, medicamentos, incapacidad, tratamiento posquirúrgicos, fallecimientos, entre otros.

Para la actividad de solidaridad se adicionó el saldo pendiente por ejecutar del año 2013, por la suma de \$236 mil, más la proporción de recursos de los excedentes equivalente a \$10,9 millones y por recaudos en el proceso de afiliación la suma de \$3,7 millones; de tal forma que se logró consolidar la suma de \$14,9 millones y con este acumulado se efectuaron las actividades antes descritas durante el año 2014 por un total de \$14,6 millones, quedando por ejecutar sólo \$252 mil.

#### **9.1.5 Actividades del Fondo Vida**

A través del fondo vida se atendieron necesidades de los asociados durante la vigencia 2014, orientadas a cubrir imprevistos y calamidades, alcanzando una cobertura de 40 Auxilios por incapacidades, en el periodo equivalente a \$12,3 millones invertidos. En el periodo de operaciones de la cooperativa a partir del año 2010 hasta diciembre de 2014, se han beneficiado en total 83 personas que han recibido \$25,2 millones.

### **9.2 Expedición de Resoluciones – Año 2014**

#### **⊕ Resolución No.039 del 27 de Enero de 2014:**

Por medio de la cual se establece el Reglamento para la Elección de Delegados de la Cooperativa.

#### **⊕ Resolución No.40 del 27 de Enero de 2014:**

Por medio de la cual se convoca a elección de Delegados de la Cooperativa.

✦ **Resolución No.41 del 06 de Marzo de 2014:**

Por medio de la cual se aprueba el Reglamento de las Normas Internacionales de Información Financiera NIIF.

✦ **Resolución No.42 del 08 de Mayo de 2014:**

Por medio de la cual se aprueba el Reglamento Interno del Consejo de Administración.

✦ **Resolución No.43 del 12 de Junio de 2014:**

Por medio de la cual se aprueba el Reglamento para el Fondo de Amortización de Aportes Sociales.

✦ **Resolución No.44 del 17 de Julio de 2014:**

Por medio de la cual se aprueba el Reglamento para Caja Menor.

✦ **Resolución No.45 del 17 de Septiembre de 2014:**

Por medio de la cual se aprueba el Manual de Procedimientos para Administración del Fondo de Amortización de Aportes Sociales.

✦ **Resolución No.46 del 17 de Septiembre de 2014:**

Por medio de la cual se aprueba el Manual de Lavado de Activos.

✦ **Resolución No.47 del 17 de Septiembre de 2014:**

Por medio de la cual se aprueba el traslado de 1.475 asociados fallecidos, quienes en la base de Excel registran aportes sociales por \$207.352.879 para ser trasladados al Pasivo de la Cooperativa.

✦ **Resolución No.48 del 17 de Septiembre de 2014:**

Por medio de la cual se aprueba el Documento: Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo.

✦ **Resolución No.49 del 17 de Septiembre de 2014:**

Por medio de la cual se aprueba el Documento: Matriz de Peligro con las modificaciones enviadas por la Dra. Guiomar Troncoso Frasser.

✦ **Resolución No.50 del 17 de Septiembre de 2014:**

Por medio de la cual se aprueba el Reglamento de Higiene y Seguridad Industrial.

✦ **Resolución No.51 del 17 de Septiembre de 2014:**

Por medio de la cual se aprueba el Documento Borrador: Manual de Crédito y Cartera.

✦ **Resolución No.52 del 17 de Septiembre de 2014:**

Por medio de la cual se aprueba el Reglamento del Comité Central de Crédito.

✦ **Resolución No.53 del 17 de Septiembre de 2014:**

Por medio de la cual se aprueba el Reglamento del Comité de Crédito Consejo de Administración.

### **9.3 Aprobación Proyectos Consejo de Administración**

Además de la Asamblea General de Delegados, celebrada el 29 de marzo de 2014, la Cooperativa, realizó cinco (5) sesiones de Consejo de Administración, en los cuales se tomaron importantes decisiones, entre ellas las siguientes:

***Reunión del 27 de Enero de 2014, Acta No. 027:***

- Aprobación del Plan de implementación de las normas internacionales de información financiera NIIF y la conformación del Comité NIIF.
- Aprobación del Informe de Gestión, Análisis Ejecución presupuestal y Estados Financieros a Diciembre 31 de 2013.
- Aprobación Informe de asociados nuevos, reactivados, cesión de aportes, cruce de cuentas y transferencias del 21 de diciembre de 2013 a 23 de Enero de 2014.
- Aprobación por unanimidad de la ratificación de los créditos aprobados por el Comité de Consejo a 21 de Diciembre de 2013 al 26 de Enero de 2014.

**Reunión del 06 de Marzo de 2014, Acta No. 028:**

- Aprobación Informe de asociados nuevos, reactivados, cesión de aportes y transferencias del 27 de enero al 05 de marzo de 2014.
- Aprobación de cruces y compensación de aportes por valor de \$16.316.581 presentados por cinco (5) asociados.
- Aprobación por unanimidad la ratificación de los créditos aprobados por el Comité de Consejo a para el periodo del 28 de enero al 5 de marzo de 2014.
- Aprobación del Reglamento, la convocatoria incluyendo el orden del día, por medio de la cual se realiza la convocatoria a los delegados para sexta Asamblea General Ordinaria de Delegados y los informes presentados con todos los anexos.
- Aprobación del Borrador de la propuesta de distribución de los excedentes para ser presentada a la sexta Asamblea General Ordinaria de Delegados.
- Aprobación del documento Código de Buen Gobierno, que se someterá a aprobación de la sexta Asamblea General Ordinaria de Delegados.
- Aprobación de la propuesta para efectuar el ajuste contable de saldos en aportes de asociados que tienen hasta el uno por ciento (1%) del salario mínimo legal vigente (\$6160,00) m/cte.
- Aprobación de la propuesta de modificación de los Estatutos de la Cooperativa para ser presentada a la sexta Asamblea General Ordinaria de Delegados.
- Aprobación del Plan de implementación de las normas NIIF, con el cronograma de capacitación y plan de acción, con las adiciones necesarias.

**Reunión del 08 de Mayo de 2014, Acta No. 029:**

- Elección de Dignatarios: Presidente, Vicepresidente y Secretario del consejo de administración, quedando así:
  - - ✓ Presidente: Herminul Esquivel Yaima
    - ✓ Vicepresidente: María Ángela Briñez de Rengifo
    - ✓ Secretario: Carlos Augusto Salazar Leal.
- Aprobación reglamento Interno del Consejo de Administración de la Cooperativa, mediante Resolución 042.
- Aprobación del nombramiento de la Dra. Ángela S. Parra Aristizabal, como Gerente de la Cooperativa.
- Aprobación de miembros del Consejo de Administración para conformar los siguientes Comités: De Crédito de Consejo, De Solidaridad, De educación, De Evaluación de Cartera y Disciplinario. (Los Miembros de los Comités relacionados se encuentran registrados en el Acta No.029 del 08 de Mayo de 2014 del Consejo de Administración).

***Reunión del 12 de junio de 2014, Acta No. 030:***

- Aprobación Informe de asociados nuevos, reactivados, cesión de aportes y transferencias del 06 de marzo al 11 de junio de 2014.
- Aprobación de trece (13) solicitudes de cruces y compensación de aportes realizadas por asociados, por valor de \$26.206.476.
- Aprobación y ratificación de los créditos aprobados por el Comité de Consejo durante todo el período 06 de marzo al 11 de junio de 2014.
- Aprobación del cronograma de actividades del Consejo de Administración para el primer año de labores, el cual se anexa al Acta No.30 del Consejo de Administración del 12 de junio de 2014.
- Aprobación del Informe de Gestión, Ejecución presupuestal y Estados Financieros a 30 de Abril de 2014.
- Aprobación del Reglamento para el Fondo de Amortización de Aportes Sociales, mediante la Resolución No.043 de Junio 12 de 2014.
- Aprobación de la convocatoria para el otorgamiento de Auxilios educativos fijada para el día 13 de junio de 2014 hasta el día 12 de julio de 2014.
- Aprobación de los proyectos educativos y la designación de colegios que podrían ser beneficiarios.
- Aprobación de la propuesta ajuste en las liquidaciones de cartera nueva en sistema COBIS, teniendo en cuenta las liquidaciones de los Juzgados.

***Reunión del 17 de Julio de 2014, Acta No.031:***

- Aprobación del Informe de Gestión, Ejecución presupuestal y Estados Financieros a 30 de Junio de 2014.
- Aprobación Informe de asociados nuevos, reactivados, cesión de aportes y transferencias del 12 de junio al 16 de julio de 2014.
- Aprobación de cinco (5) solicitudes de cruces y compensación de aportes realizadas por asociados, por valor de \$3.789.869.
- Aprobación de la ratificación de los créditos aprobados durante el período del 12 de junio al 16 de julio de 2014.
- Aprobación para el otorgamiento de Auxilios educativos a 92 beneficiarios que cumplieron los requisitos fijados en el Reglamento de Auxilios educativos por la suma de \$21.803.324,44.
- Aprobación de la Resolución 044 del 17 de julio de 2014, del Reglamento de Caja Menor.
- Aprobación del nombramiento del Empleado de cumplimiento según la Circular Externa No.006 del 25 de marzo de 2014, de la Supersolidaria.



- Aprobación propuesta de Confecoop Tolima, para que la Cooperativa participe en el proyecto de investigación estudio del Modelo de Gestión Contemporánea de la Empresas del Sector Solidario.
- Aprobación para incluir en el programa de Proyectos educativos a las instituciones Educativos de los municipios de Ibagué, Mariquita. El Guamo, El Espinal, Purificación, Armero-Guayabal y Saldaña.
- Aprobación para la participación de COOPERAMOS en la edición del Directorio Industrial y Turístico 2014, editado por la Cámara de Comercio de Honda.

***Reunión del 17 de Septiembre de 2014, Acta No. 032:***

- Aprobación del Informe de Gestión, Ejecución presupuestal y Estados Financieros a 31 de Agosto de 2014.
- Aprobación Informe de asociados nuevos, reactivados, cesión de aportes y transferencias del 17 de julio al 15 de septiembre de 2014.
- Aprobación de nueve (9) solicitudes de cruces y compensación de aportes realizadas por asociados, por valor de \$14.029.038.
- Aprobación de la ratificación de los créditos aprobados durante el período del 17 de julio al 15 de septiembre de 2014.
- Aprobación de la Autorización a la Gerente para dar de baja los bienes muebles que encuentran totalmente provisionados.
- Aprobación de la Resolución 045 del 17 de Septiembre de 2014, Manual de Procedimientos para la administración del Fondo de Amortización de Aportes Sociales.
- Aprobación de la Resolución 046 del 17 de Septiembre de 2014, Manual de Lavado de Activos.
- Aprobación de la Resolución 047 del 17 de Septiembre de 2014, traslado de 1.475 asociados fallecidos, quienes en la base de Excel registran aportes sociales por \$207.352.879 al Pasivo de la Cooperativa.
- Aprobación de la Resolución 048 del 17 de Septiembre de 2014, Documento: Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- Aprobación de la Resolución 049 del 17 de Septiembre de 2014, Documento: Matriz de Peligro con las modificaciones enviadas por la Dra. Guiomar Troncoso Frasser.
- Aprobación de la Resolución 050 del 17 de Septiembre de 2014, Documento: Reglamento de Higiene y Seguridad Industrial.
- Aprobación de la Resolución 051 del 17 de Septiembre de 2014, Por medio de la cual se aprueba el Documento: Manual de Crédito y Cartera.
- Aprobación de la Resolución 052 del 17 de Septiembre de 2014, Por medio de la cual se aprueba el reglamento del Comité Central de Crédito.
- Aprobación de la Resolución 053 del 17 de Septiembre de 2014, Por medio de la cual se aprueba el reglamento del Comité de Crédito Consejo de Administración.

- Aprobación propuesta de convenio de consulta de actividades de lavado de activo y financiación del terrorismo (LA/FT) presentada por Coopcentral.
- Aprobación para ceder en arrendamiento el cuarto piso del edificio principal de la Cooperativa a la unidad de restitución de tierras.
- Aprobación para compra de 2.000 libretas con recursos de provisión implementación NIFF

***Reunión del 20 de Noviembre de 2014, Acta No. 033:***

- Aprobación del Informe de Gestión, Ejecución presupuestal y Estados Financieros a 31 de Octubre de 2014.
- Aprobación Informe de asociados nuevos, reactivados, cesión de aportes y transferencias del 16 de septiembre al 19 de noviembre de 2014.
- Aprobación de quince (15) solicitudes de cruces y compensación de aportes realizadas por asociados, por valor de \$14.173.305.
- Aprobación de la ratificación de los créditos aprobados durante el período del 17 de septiembre al 19 de noviembre de 2014.
- Aprobación de la contratación de la Gerente por honorarios y la asignación mensual.
- Aprobación del Plan de Actividades y Presupuesto para la vigencia del 1º de enero al 31 de diciembre de 2015.
- Aprobación de la asignación del remanente del Fondo de Bienestar Social para ser invertido en regalos de navidad a niños de escasos recursos a ser entregados el 23 de diciembre de 2014.
- Aprobación de la compra de cuatro (4) equipos de cómputo con cargo a la provisión de recursos para la implementación de las normas NIFF.
- Aprobación castigo de las mejoras del bien de chenché asoleados.

De igual forma se han realizado reuniones de la Junta de Vigilancia para evaluar las decisiones y proponer las recomendaciones encaminadas a la buena marcha de la Cooperativa.

#### **9.4 Actualización y Consolidación de la Base de Asociados y Aportes Sociales**

Dentro de los propósitos de actualización permanente que se realiza sobre las diferentes bases de datos que reposan en los medios magnéticos de la Cooperativa para el ordenamiento y control de la información, registra diariamente el ingreso y retiro de asociados, así como los que periódicamente se están reactivando y habilitando con el pago de los aportes mensuales.

Durante el año 2014 el monto de los aportes ascendió a \$231 millones, más los recursos provenientes de aportes al Fondo de Solidaridad y Fondo Vida, por cerca de \$16 millones, totalizan recaudos por \$246,8 millones. El Acumulado recaudado durante los periodos 2010 a

2014, totaliza \$997,8 millones, que incluyen \$954,8 millones de Aportes Sociales y \$43 millones de los Fondos Solidaridad y Vida. Durante el periodo 2014, se realizaron cesiones y transferencias de valores por \$58,1 millones, consolidando de esta forma recaudos por aproximadamente \$305 millones en la actividad social de la Cooperativa. El global de movimientos a diciembre de 2014 arroja \$1.213,6 millones aproximadamente, teniendo en cuenta cesiones y transferencias por la suma de \$215,7 millones, información que se genera de la base social del sistema central de la entidad (Sistema COBIS), (Ver Cuadro No.16 del Anexo No.1, Aportes Sociales de Asociados Nuevos y Reactivados - De Enero 1º. A 31 de Diciembre de 2014).

Al finalizar el año 2013, se registraba en la base social de la Cooperativa un consolidado de 53.604, acumulado que durante el año 2014 registra un incremento de 120 nuevos asociados, así como una disminución proveniente de diversas actuaciones que causaron el retiro de asociados tales como: Compensaciones con saldos de cartera, así como cesiones y transferencias, retiros por acción del plan de depuración y devolución de aportes, arrojando un saldo consolidado de 48.011 asociados, (Ver Tabla No.11, Relación de Asociados - De Enero 1º. A 31 de Diciembre de 2014).

**Tabla No.11, Relación de Asociados a 31 de Diciembre de 2014**

CONCEPTO	No. DE ASOCIADOS
<b>Asociados a Diciembre de 2013</b>	53.604
(+) Ingreso Asociados Nuevos 2014	120
(-) Retiros por Transferencias año 2014	6
(-)Retiro por cesión aportes	137
(-)Retiro por devolución aportes Antiguos	949
(-)Retiro por cruce de cuentas	55
(-)Retiro por Devolución aportes nuevos	9
(-)Retiro por Fallecidos al Pasivo (26-Sep 2014)	1.475
(-)Retiro Asociados con saldo menor a \$6.160 (17-Jun 2014)	3.082
<b>Asociados a Diciembre 31 de 2014</b>	<b>48.011</b>

De otra parte con la gestión del Comité de Consejo de Administración y Comité Central de Crédito, se aprobaron créditos por \$3.128,8 millones de enero a diciembre 31 de 2014, cifra que con las colocaciones del periodo de agosto 1º a Diciembre de 2010 y de los años 2011, 2012 y 2013, se consolida en un total de 1.663 créditos por la suma de \$11.048,3 millones.

## 9.5 Plan de Devolución Aportes Sociales

En cumplimiento a la normatividad cooperativa, desde el año 2011, COOPERAMOS, tiene implementado el Plan de Devolución de Aportes Sociales, efectuando al cierre del año 2014 un total de 2.143 pagos a asociados retirados por diferentes circunstancias, y una vez cumplidos los términos para efectuar la respectiva devolución por un total de \$210,2 millones en rangos que se fijaron hasta \$50.000 en el año 2011, hasta \$100.000 en el año 2012, hasta \$150.000 en el año 2013 y \$200.000 en el año 2014, manteniendo esta cifra para la presente vigencia, toda vez que existen más de 36.000 asociados que poseen aportes iguales o inferiores a \$200.000. (Ver **Tabla No.12** Devolución de Aportes por Rangos de valores a Diciembre de 2014).

**Tabla No.12 Devolución de Aportes Sociales por Rango  
A Diciembre de 2014  
(Expresado en Número de Pagos y Pesos)**

RANGO DE PAGOS	NÚMERO DE PAGOS	TOTAL DEVOLUCIÓN	DISTRIB. (%)
DE \$1 A \$50.000	416	\$12.947.053	6,2%
DE \$50.001 A \$100.000	762	\$58.097.944	27,6%
DE \$100.001 A \$150.000	598	\$74.067.594	35,2%
DE \$150.001 A \$200.000	367	\$65.082.944	31,0%
<b>TOTAL</b>	<b>2.143</b>	<b>\$210.195.585</b>	<b>100%</b>

Adicionalmente las devoluciones de aportes a asociados nuevos, cruce de aportes con saldos de cartera, así como sesiones y transferencias en el año 2014 suman \$132,4 millones, en 261 operaciones; durante el período 2010 - 2014, se registraron 934 operaciones, por valor de \$378,7 millones, de los cuales \$49,3 millones corresponden a 150 devoluciones de aportes nuevos, \$113,6 millones a 151 cruces de aportes para cancelación de créditos, la diferencia, es decir la suma de \$215,8 millones, corresponde a cesiones y transferencias en 633 operaciones, a continuación se relacionan los datos por cada uno de los conceptos. (Ver **Tabla No.13** Relación de Devolución de Aportes por Cruces, Transferencias y Cesiones Año 2014).

**Tabla No.13 Relación de Devolución de Aportes Sociales por Cruces,  
Transferencias y Cesiones – Año 2014  
(Expresado en Número de Pagos y Pesos)**

CONCEPTO	OPERACIONES AÑO 2014	VALORES 2014	OPERACIONES 2010-2014	VALORES 2010 - 2014
TRANSFERENCIAS	7	\$3.231.229	38	\$13.631.286
CESIONES	137	\$54.919.289	595	\$202.098.781
DEVOLUCIÓN DE APORTES ASOCIADOS NUEVOS	62	\$21.935.944	150	\$49.320.423
CRUCES DE CUENTAS	55	\$52.323.095	151	\$113.631.655
<b>TOTAL</b>	<b>261</b>	<b>\$132.409.557</b>	<b>934</b>	<b>\$378.682.145</b>

#### **9.6 Plan de Implementación Normas Internacionales de Información Financiera - NIIF**

Con la promulgación y entrada en vigencia de la Ley 1314 del 13 de Julio de 2009 y definida la ubicación de la Cooperativa dentro del Grupo 2, se da inicio al Plan de Implementación y convergencia, el cual tiene como objetivo el cambio de las políticas contables y financieras a los sucesos y transacciones en el momento en que se reconocen o se pagan, así como la forma como se deben consolidar los libros contables y la información que se debe mostrar en cada uno de los periodo de gestión.

Dentro de los avances en el proceso de implementación adelantados en el año 2014, se relacionan las siguientes actividades:

- ✦ En reunión del Consejo de Administración del 27 de Enero de 2014, se aprueba el Plan de Implementación de las Normas NIIF, al igual que el Comité de NIIF, organismo creado para liderar el proceso de convergencia de la información contable y financiera de la Cooperativa bajo normas NIIF.
- ✦ Mediante Resolución 041 del 6 de marzo, se aprueba el Plan de Implementación de las normas NIIF, el cual es objeto de ajustes, junto con el cronograma de capacitación y el plan de acción a desarrollarse durante las siguientes fases.
- ✦ En la reunión realizada el 29 de Marzo de 2014, VI ASAMBLEA GENERAL DE DELEGADOS de la cooperativa, se aprobó la reforma de estatutos, en la cual se modificó el artículo 36 de los estatutos, el cual establece el MONTO MÍNIMO DE APORTES

SOCIALES NO REDUCIBLES, en diez mil (10.000) SALARIOS MÍNIMOS MENSUALES LEGALES VIGENTES.

- ✦ Durante el año 2014, se desarrollan y se participa en veintitrés (23) eventos de capacitación en NIIF, con la asistencia de 914 personas entre asociados, directivos y funcionarios de la Cooperativa.
- ✦ De la provisión que se tenía desde el año 2013, por la suma de \$54,5 millones para el proceso de implementación de las normas NIIF, durante el periodo 2014, se ejecutaron cerca de \$24 millones, destinados a la adquisición y renovación de cuatro (4) equipos requeridos para el acondicionamiento de información.
- ✦ Con el mismo fin, durante la vigencia 2014, se llevó a cabo el avalúo de los bienes de la cooperativa, valorizando lo relacionado con la propiedad planta y equipo de la Cooperativa, activos que se deben contabilizar a valores razonables de acuerdo a parámetros de medición fijados por la norma NIIF, y que son relacionados a continuación, (Ver **Tabla No.14** Valorización de Inmuebles de Cooperamos - Año 2014).

**Tabla No.14 Valorización Inmuebles de Cooperamos – Año 2014**  
 (Expresado en Pesos)

Ubicación	Tipo de Inmueble	Valor en Libros	Valorización Año 2008	Valorización Año 2014	Avalúo Año 2014
El Espinal	Local Agencia	\$59,479,000		\$133,217,842	\$192,696,842
Purificación	Local Agencia	\$12,784,000		\$10,600,653	\$23,384,653
Saldaña	Local Agencia	\$191,318,000		\$104,493,734	\$295,811,734
Ibagué	Edificio Calle 38 4L-24/28/44	\$2,517,493,354	\$1,335,540,952	\$2,541,945,031	\$6,394,979,337
Ibagué	Local calle 22, Cra 5.	\$290,242,000		\$129,137,466	\$419,379,466
<b>TOTAL</b>		<b>\$3,071,316,354</b>	<b>\$1,335,540,952</b>	<b>\$2,919,394,726</b>	<b>\$7,326,252,032</b>

## 9.7 Otros Aspectos de Gestión

### ✦ Página FACEBOOK

Durante el año 2014, se continuó el contacto a través de la red social en Facebook, herramienta que le ha permitido a la Cooperativa interactuar con más de 70.000 personas, así como un promedio de 11.850 visitas semanales y 16.152 consultas de las diversas páginas y temas relacionados con la actividad social que desarrolla COOPERAMOS, a favor de los asociados y familias del Departamento del Tolima, logrando con este mecanismo que la información de la Cooperativa, llegue masivamente a los asociados y a la comunidad dentro y fuera del país.

El uso de la red de información ha facilitado el reconocimiento de la labor que adelanta la Cooperativa a nivel institucional, como también es significativo el número de personas que

manifiestan con satisfacción que COOPERAMOS se encuentre nuevamente activa, concepto que se comparte a través de una mayor oportunidad de participación y de inclusión de asociados en los grupos de trabajo en los diferentes diplomados y capacitaciones de la Cooperativa.

#### ✦ Visitantes Oficinas de Cooperamos

En respuesta al trabajo de socialización de servicios y la gestión que viene cumpliendo la Cooperativa, durante el año 2014, se acercaron en total 21.299 personas a las Agencias localizadas en los cinco municipios del Departamento del Tolima, así como a las instalaciones de la Oficina Principal, tanto asociados como interesados en ampliar información relacionada con las oportunidades que ofrece la entidad para acceder a cada uno de los servicios como miembro activo de la familia Cooperamos. Las visitas están distribuidas de la siguiente forma:

Oficina Principal:	5.795
Agencia Quinta:	5.708
Agencia Mariquita:	1.583
Agencia Purificación:	2.100
Agencia El Espinal:	4.482
Agencia Saldaña:	1.631
	-----
<b>TOTAL</b>	<b>21.299</b>

#### ✦ Optimización de Recursos Físicos de Cooperamos

Además del recurso monetario generado por concepto de arrendamientos de las oficinas de la Cooperativa, es también significativo el óptimo uso que se ha dado al Auditorio Central de la Oficina principal, sitio en el cual se desarrollaron durante el año 2014 más de ciento dieciséis (116) eventos de capacitación, donde la participación de los asociados y empleados ha sido permanente, consolidando en las jornadas más de 4.768 personas asistentes, incluidos cuatro (4) Diplomados que se realizaron durante treinta y siete (37) reuniones, con una asistencia abierta en la cual se dio oportunidad a jóvenes estudiantes de educación media para que accedan y conozcan desde ya diversas temáticas que pueden significar una orientación clara de su perfil profesional a futuro.

Las actividades llevadas a cabo en el Auditorio de la Cooperativa, representan un importante ahorro económico, para asociados y familiares que laboran en las entidades a las cuales se les prestó para sus eventos de capacitación con la participación de funcionarios de la Cooperativa, asociados y familiares, al igual que las entidades a las cuales se les tiene oficinas en arriendo.

A continuación se relaciona el ahorro de más de \$34,8 millones logrados a favor de los asociados y sus familiares, teniendo en cuenta un valor aproximado del alquiler por reunión de



\$300 mil, cifra que no es cobrada por la cooperativa con el fin de ofrecer un valor agregado a los asociados que no se materializa pero que es significativo al realizar un análisis de la gestión social de COOPERAMOS, el cual incluye uso de equipos y muebles propios del auditorio, (Ver **Tabla No.15** Relación de Reuniones realizados en el año 2014 y Volumen de Ahorro alcanzado).

**Tabla No.15 Reuniones Realizadas en el Auditorio Central y Ahorro Ponderado - Año 2014**  
**(Expresado en Cantidades y Pesos)**

ENTIDAD	NÚMERO DE REUNIONES	ASISTENTES	AHORRO PONDERADO
ARL Equidad Seguros O.C.	9	190	\$ 2.700.000
ASESUT-Asociación Egresados en Ciencias Sociales Universidad del Tolima	1	90	\$ 300.000
Banco Coopcentral	1	38	\$ 300.000
Cafesalud EPS	17	771	\$ 5.100.000
Confecoop	6	167	\$ 1.800.000
Cooseguridad	4	140	\$ 1.200.000
Crepad	1	50	\$ 300.000
Fundación Mundo Mujer	12	205	\$ 3.600.000
ISS en Liquidación	1	25	\$ 300.000
Jaime Bautista-Grifos	1	18	\$ 300.000
Jubiss	1	65	\$ 300.000
Juriscoop	1	150	\$ 300.000
Prosperando	1	12	\$ 300.000
Serescoop	1	208	\$ 300.000
Técnicas de seducción para atraer clientes.	1	429	\$ 300.000
Diplomados	37	2.289	\$ 11.100.000
Capacitación Cooperamos	21	2.234	\$ 6.300.000
<b>TOTAL</b>	<b>116</b>	<b>4.768</b>	<b>\$34.800.000</b>

De igual forma la Cooperativa ha brindado la oportunidad de participación de asociados y familiares en los diversos diplomados, mediante convenios con entidades reconocidas por su calidad y cobertura educativa a nivel nacional como es el caso de Corporación Unificada Nacional de educación Superior CUN y Cooperativa Financiera del Quindío, COOFINCAFE, entre otras. Sólo en el año 2014, se logró un ahorro para la Cooperativa y para los asociados equivalente a \$297,2 millones, teniendo en cuenta que el costo promedio de un Diplomado puede ser de un millón doscientos mil pesos (\$1.200.000), por cada participante y durante el



desarrollo de los cuatro diplomados el total de asistentes que se graduaron, alcanzó las 248 personas, (Ver **Tabla No.16** Número de Participantes en diplomados y Ahorro por Costos no asumidos Año 2014).

**Tabla No.16 Diplomados Realizados y Ahorro por Costos no Asumidos - Año 2014**  
 (Expresado en Cantidades y Pesos)

DIPLOMADO	INSTITUCIÓN EDUCATIVA	ASISTENTES	VALOR AHORRO
Normas Internacionales de Información Financiera NIIF	COOPERAMOS COFINCAFE	42	\$50.400.000
Liderazgo en Seguridad y Salud Ocupacional	POSITIVA CÍA. DE SEGUROS S.A. SUCURSAL TOLIMA	2	\$2.400.000
Fortalecimiento de Competencias para la Administración de Sistemas de Gestión.	CUN COOPERAMOS	- 142	\$170.400.000
Formulación de Proyectos de Emprendimiento Productivo.	CUN COOPERAMOS	- 62	\$74.400.000
<b>TOTAL AHORRO</b>		<b>248</b>	<b>\$297.600.000</b>

A través de la ejecución de las diferentes eventos de capacitación formal y no formal ofrecidos a través de cursos, seminarios y talleres para asociados y familiares, cuyo propósito es ampliar los conocimientos y por consiguiente las oportunidades de participación de los asociados en el accionar del sector cooperativo y solidario y en otros temas de interés general y de aplicación reglamentaria como es el caso de las normas internacionales de información financiera NIIF, programas de prevención y gerencia y responsabilidad social, cobertura de riesgos laborales y adecuación tecnológica, ente otros. La participación y realización de estos eventos de capacitación sin costo implica de igual forma un ahorro promedio individual que puede alcanzar los trescientos mil pesos, (\$300.000), especialmente en cursos especializados realizados por entidades o profesionales externos como son: Capacitación NIIF, Administración de riesgos y cartera, Temas tecnológicos y tributarios, seguridad social y salud ocupacional entre otros. En otros eventos de capacitación y socialización ofrecidos directamente por la Cooperativa, se calcula un costo no atribuido o cobrado por persona de treinta mil pesos (\$30.000).

El número de reuniones de capacitación que adelantó y/o participó la Cooperativa en educación no formal totalizaron 131 reuniones con una asistencia 2.680 personas, lo que significa en

términos económicos, que el ahorro es de aproximadamente \$350 millones, en las reuniones dictadas exclusivamente por la cooperativa. (Ver **Tabla No.17** Eventos de Capacitación realizados y Ahorro por Costos no asumidos Año 2014).

**Tabla No.17 Eventos de Capacitación Realizados y Ahorro por Costos no Asumidos - Año 2014**  
**(Expresado en Cantidades y Pesos)**

EVENTO DE CAPACITACIÓN	ASISTENTES	VALOR AHORRO
Socialización Informe de Gestión y Portafolio COOPERAMOS (*)	462	\$13.860.000
Seguridad Social y Salud Ocupacional (**)	57	\$17.100.000
Gerencia y Responsabilidad Social (**)	487	\$146.100.000
Capacitación NIFF (**)	222	\$66.600.000
Economía Solidaria y Cooperativismo (*)	1.220	\$36.600.000
Administración de Riesgos, Crédito y Cartera (**)	198	\$59.400.000
Actualización Temas Diversos: Tributario, Tecnológico. (**)	34	\$10.200.000
<b>TOTAL</b>	<b>2.680</b>	<b>\$349.860.000</b>

(\*) Capacitación directa de COOPERAMOS, Costo promedio \$30.000 Persona

(\*\*) Capacitación con otras Instituciones, Costo promedio \$300.000 Persona

*Lo anterior refleja un ahorro consolidado para la Cooperativa en el desarrollo de las actividades de capacitación, equivalente a \$682,3 millones, beneficiándola institucionalmente y a los más de 7.696 asistentes o participantes asociados y familiares en los diversos eventos ejecutados directamente o en convenio con otras entidades del Departamento del Tolima.*

#### ✦ Seguros de Protección

Las pólizas de protección de activos y la póliza global comercial, se encuentran actualizadas en su totalidad y con vigencias parciales durante el año 2015. La protección de activos, recibidos en adjudicación tiene de igual forma vigencia de acuerdo a las fechas en que se han legalizado con la correspondiente renovación dentro de los términos contratados, lo mismo que la póliza de responsabilidad civil extracontractual, (Ver **Tabla No.18** Relación de pólizas vigentes a Diciembre 31 de 2014).

**Tabla No.18 Pólizas Vigentes a Diciembre 31 de 2014**

PÓLIZA CONSTITUIDA	FECHA INICIAL	FECHA DE VENCIMIENTO
GLOBAL COMERCIAL	01/09/2014	01/09/2015
INCENDIO Y TERREMOTO	06/03/2014	06/03/2015
ROTURA DE VIDRIOS	06/03/2014	06/03/2015
ROTURA DE MAQUINARIA	06/03/2014	06/03/2015
SUSTRACCIÓN	06/03/2014	06/03/2015

✦ **Reporte de Información:**

La Cooperativa reporta trimestralmente información a la Superintendencia de Economía Solidaria, de acuerdo a los requerimientos establecidos en la Circular Contable y Financiera No. 004 de 2008, correspondiente a Cooperativas Multiactivas o Integrales sin Sección de Ahorro y Crédito, categorizadas en el segundo nivel de Supervisión.

En otros aspectos, y dando cumplimiento a lo establecido en el Estatuto Orgánico del Sistema Financiero y la Ley 603 de 2.000, me permito certificar que el pago de los Aportes Parafiscales del personal vinculado a la Cooperativa, se ha realizado en forma oportuna y dentro de los términos establecidos por la ley. Así mismo se deja constancia que el software de la Entidad, se encuentra debidamente soportado por las Licencias correspondientes.

La Gerente agradece al Consejo de Administración, La Junta de Vigilancia, la Revisoría Fiscal, los miembros del Comité de Educación, Solidaridad, Evaluación de Cartera, Comité de Consejo, a los delegados, asociados, a los familiares, a los funcionarios, y a todas las personas en general que nos han apoyado para que todas las actividades llevadas a cabo para el bienestar social de la familia COOPERAMOS, hubiese sido un éxito durante el año 2014.

Quedan a disposición de los señores miembros de la Asamblea General y de todos los demás asociados de la Cooperativa, el presente Informe de Gestión con el Balance General y Estado de Resultados con corte a 31 de diciembre de 2014, así como todos sus anexos, la información contable y administrativa necesaria para una mejor comprensión de los asuntos antes expuestos, manteniendo de igual forma nuestra disposición para atender cualquier solicitud de ampliación sobre los mismos.

Atentamente,

**ÁNGELA SOCORRO PARRA ARISTIZÁBAL**  
GERENTE

Anexo: Lo anunciado